



ROMÂNIA
MUNICIPIUL PIATRA NEAMT
POLITIA LOCALA

Str.Al. Viforului nr.14, Bl. D1, Piatra Neamt, 610258

Tel/Fax: 0040 233 231 300

E-mail: politialocalapiatraneamt@gmail.com

Operator date cu caracter personal 20192



Nr. 24/05.01.2026

Ex. 1

RAPORT DE EVALUARE
A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2025

Subsemnatul Călin Iosua, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001 în anul 2025 prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării **procedurilor de acces la informații de interes public**, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- ☒ Foarte bună
- ☐ Bună
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2025:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- ☒ Suficiente
- ☐ Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- ☒ Suficiente
- ☐ Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu serviciile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- ☒ Foarte bună
- ☐ Bună
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

[Type text]

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile / documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001?
 - ☒ Pe pagina de internet
 - ☒ La sediul instituției
 - ☐ În presă
 - ☐ În Monitorul Oficial
 - ☐ În altă modalitate: _____
2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?
 - ☒ Da
 - ☐ Nu
3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?
 - a. publicarea pe pagini de socializare
 - b. mass media
 - c. _____
4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?
 - ☐ Da, acestea fiind: Rapoarte, bilanturi, statistici
 - ☐ Nu
5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?
 - ☒ Da
 - ☐ Nu
6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
5		5		5	

Departajare pe domenii de interes	
a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	
b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	5
c. Acte normative, reglementări	
d. Activitatea liderilor instituției	

[Type text]

e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	
f. Altele, cu menționarea acestora:	

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare		Departajate pe domenii de interes						
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	Altele (se precizează care)
		5							5				

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. Nu a fost cazul

3.2. _____

3.3. _____

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1. —

4.2. —

5. Număr total de solicitări	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexist	Alte motive (cu preciz	Utilizare a banilor publici (contract	Modul de îndeplinire a	Acte normative, reglement	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul	Altele (se precizează care)

[Type text]

respin se		ente	area acesto ra)	e, investiții , cheltuiel i etc)	atribuții or instituti ei publice	ări	i	de aplicare a Legii nr. 544	
—	—	—	—	—	—	—	—	—	

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exepțării acestora conform legii: (enumerarea
numelor documentelor/informațiilor

solicitate): Nu a fost cazul

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr.544/2001				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr.544/2001			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
—	0	0	—

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a. Instituția dumnevoastră deține un punct de informare / bibliotecă virtuală în care sunt publicate
seturi de date de interes public ?

Da

[Type text]

Nu

b. Enumerați punctele pe care le considerați necesare a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes

Optimizare pagină oficială socializare, creșterea frecvenței cu care sunt transmise în presa scrisă, optimizare site
diseminare în formate pdf colaborare cu alte pagini
de actualizare ale instituțiilor precum ICS, Prăvăria Pătr

c. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Creșterea numărului de înțelegere/comunicate

Director executiv,
Eugen Pancu

Compart. Relații cu Publicul și Secretariat
Responsabil Relații cu Mass Media
Irina Călin

✓