



ROMÂNIA
MUNICIPIUL PIATRA NEAMȚ
POLIȚIA LOCALĂ

Str. Alea Viforului nr. 14, Bl. D1, Piatra Neamț, 610258

Tel/Fax: 0040 233 231 300

E-mail: politialocalapiatrameamt@gmail.com

Operator date cu caracter personal 20192



Compartiment Resurse Umane și Pregătire Profesional

Nr. 3982 din 13.10.2025

**ANUNȚ PRIVIND DESFĂȘURAREA
EXAMENULUI PENTRU PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL**

În conformitate cu prevederile art. 478 și al art. 479 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 156 din Anexa 10 a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, **Poliția Locală Piatra-Neamț organizează la sediul instituției din Alea Viforului nr. 14, bl. D1, Parter, mun. Piatra Neamț, Jud. Neamț, examen de promovare în grad profesional pentru următoarele funcții publice de execuție:**

Nr. crt.	Funcția publică	Clasa	Grad profesional		Structura funcțională
			deținut	după promovare	
1.	Consilier achiziții publice	I	Principal	Superior	Comp. Achiziții publice Serv. Administrație, Contabilitate și Juridic
2.	Polițist local	III	Asistent	Principal	Serviciul Ordine Publică
3.	Polițist local	III	Principal	Superior	Serviciul Ordine Publică
4.	Polițist local	III	Principal	Superior	Comp. Intervenție Ordine Publică Serv. Dispecerat, Pază Obiective, Intervenție, Evidența Persoanelor și Info.
5.	Polițist local	III	Principal	Superior	Serviciul Siguranță Rutieră

Condiții de participare la examen:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 479 alin. (1) cu excepția literei b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

1. să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
2. să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
3. să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului Administrativ.

Calendarul desfășurării examenului:

- proba scrisă va avea loc în data de **13.11.2025, ora 11⁰⁰**;
- proba interviu, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.

Examenul de promovare constă în 3 probe succesive, după cum urmează:

- verificarea eligibilității candidaților, în urma depunerii dosarelor de examen;
- proba scrisă;
- proba interviu;

Se pot prezenta la următoarea probă numai candidații declarați admiși la proba precedentă.

Depunerea dosarelor de înscriere la examen:

Dosarele de înscriere la examen se depun de către candidați la sediul Poliției Locale Piatra Neamț la Compartimentul Resurse Umane și Pregătire Profesională - camera 08, sau prin intermediul unui serviciu de curierat sau se poate transmite în format electronic, la adresa de e-mail politia-locala-piatra-neamt@gmail.com, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada 13.10.2025 – 03.11.2025, inclusiv.

Dosarelor de examen transmise de candidați la adresa de e-mail politia-locala-piatra-neamt@gmail.com după terminarea programului de lucru al autorității sau instituției publice, dar în perioada de depunere a dosarelor de concurs, li se atribuie număr de înregistrare în ziua lucrătoare următoare, iar dosarul de concurs este considerat ca fiind depus în termen.

Documentele care constituie dosarul de concurs se depun în copie, cu obligația candidatului de a prezenta secretarului comisiei de concurs originalele acestor documente, pentru certificare pentru conformitate cu originalul, până cel târziu la data desfășurării probei interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire în funcția publică în cazul promovării concursului.

Dosarele de examen conțin în mod obligatoriu următoarele documente:

1. formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10 la O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
2. adeverința eliberată de Compartimentul de Resurse Umane și Pregătire Profesională în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
3. copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
4. adeverința eliberată de Compartimentul de Resurse Umane și Pregătire Profesională în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată.

BIBLIOGRAFIA și TEMATICA

pentru examenul de promovare în grad profesional din cadrul Serviciul Ordine Publică și Comp. Interventie Ordine Publică

- 1) **Constituția României**, republicată;
cu tematica: Titlul I - Principii generale;
Titlul II - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale.
- 2) **Partea I, Partea a II-a, Titlul I și Titlul II, Partea a IV-a, Titlul I și Partea a VI-a, Titlul I și Titlul II din O.U.G. nr. 57/2019**, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica: Partea a VI-a Titlul I – Dispoziții generale;
Titlul II: Cap. I – Dispoziții generale;
Cap. II – Clasificarea funcțiilor publice. Categori de funcționari publici;
Cap. V – Drepturi și îndatoriri: *Secțiunea I Drepturile funcționarilor publici și Secțiunea II Îndatoririle funcționarilor publici*;
Cap. VI – Cariera funcționarilor publici;
Cap. VII – Acorduri colective. Comisii paritare;
Cap. VIII – Sancțiunile disciplinare și răspunderea funcționarilor publici;
Cap. IX – Modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu: *Secțiunea 1 Modificarea raportului de serviciu, Secțiunea 2 Suspendarea raportului de serviciu și Secțiunea 3 Încetarea raportului de serviciu*;
Cap. X – Actele administrative privind nașterea, modificarea, suspendarea, sancționarea și încetarea raporturilor de serviciu și actele administrative de sancționare disciplinară: *Secțiunea 1 Dispoziții comune, Secțiunea 2 Tipuri de acte*

- 3) **O.G. nr. 137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica: **Cap. I** – Principii și Definiții;
Cap. II – *Secțiunea 1 Egalitatea în activitatea economică și în materie de angajare și profesie;*
– Secțiunea 2 Accesul la serviciile publice administrative și juridice, de sănătate, la alte servicii, bunuri și facilități.
- 4) **Legea nr. 202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica: **Cap. I** – Dispoziții generale;
Cap. II – Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii;
Cap. IV – Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în ceea ce privește luarea Deciziei.
- 5) **Legea nr. 155/2010** Legea Poliției Locale (republicată) (actualizată);
cu tematica: **Legea nr. 155/2010** Legea Poliției Locale (republicată) (actualizată) – **integral.**
- 6) **Legea nr. 61/1991** privind sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială (republicată) (actualizată);
cu tematica: **Legea nr. 61/1991** privind sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială (republicată) (actualizată) – **integral.**
- 7) **Legea nr. 60/1991** privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice (republicată) (actualizată);
cu tematica: **Legea nr. 60/1991** privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice (republicată) (actualizată) – **integral.**

BIBLIOGRAFIA și TEMATICA
pentru examenul de promovare în grad profesional din cadrul
Serviciul Siguranță Rutieră

- 1) **Constituția României**, republicată;
cu tematica: Titlul I - Principii generale;
Titlul II - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale.
- 2) **Partea I, Partea a II-a, Titlul I și Titlul II, Partea a IV-a, Titlul I și Partea a VI-a, Titlul I și Titlul II din O.U.G. nr. 57/2019**, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica: **Partea a VI-a Titlul I** – Dispoziții generale;
Titlul II: **Cap. I** – Dispoziții generale;
Cap. II – Clasificarea funcțiilor publice. Categoriile de funcționari publici;
Cap. V – Drepturi și îndatoriri: *Secțiunea I Drepturile funcționarilor publici și Secțiunea II Îndatoririle funcționarilor publici;*
Cap. VI – Cariera funcționarilor publici;
Cap. VII – Acorduri colective. Comisii paritare;
Cap. VIII – Sancțiunile disciplinare și răspunderea funcționarilor publici;
Cap. IX – Modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu: *Secțiunea 1 Modificarea raportului de serviciu, Secțiunea 2 Suspendarea raportului de serviciu și Secțiunea 3 Încetarea raportului de serviciu;*
Cap. X – Actele administrative privind nașterea, modificarea, suspendarea, sancționarea și încetarea raporturilor de serviciu și actele administrative de sancționare disciplinară: *Secțiunea 1 Dispoziții comune, Secțiunea 2 Tipuri de acte administrative, Secțiunea 3 Nulitatea actelor administrative și competența de soluționare a cauzelor care au ca obiect raportul de serviciu al funcționarului public.*

- 3) **O.G. nr. 137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica: **Cap. I** – Principii și Definiții;
Cap. II – *Secțiunea 1 Egalitatea în activitatea economică și în materie de angajare și profesie;*
– *Secțiunea 2 Accesul la serviciile publice administrative și juridice, de sănătate, la alte servicii, bunuri și facilități.*
- 4) **Legea nr. 202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica: **Cap. I** – Dispoziții generale;
Cap. II – Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii;
Cap. IV – Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în ceea ce privește luarea Deciziei.
- 5) **Legea nr. 155/2010** Legea Poliției Locale (republicată) (actualizată);
cu tematica: **Legea nr. 155/2010** Legea Poliției Locale (republicată) (actualizată) – **integral.**
- 6) **O.U.G. nr. 195/2002** privind circulația pe drumurile publice (republicată) (actualizată);
cu tematica: **O.U.G. nr. 195/2002** privind circulația pe drumurile publice (republicată) (actualizată)– **integral.**
- 7) **Legea nr. 38 /2003** privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere (actualizată);
cu tematica: **Legea nr. 38 /2003** privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere (actualizată) – **integral.**

BIBLIOGRAFIA și TEMATICA
pentru examenul de promovare în grad profesional din cadrul
Comp. Achiziții Publice

- 1) **Constituția României**, republicată;
cu tematica: Titlul I - Principii generale;
Titlul II - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale.
- 2) **Partea I, Partea a II-a, Titlul I și Titlul II, Partea a IV-a, Titlul I și Partea a VI-a, Titlul I și Titlul II din O.U.G. nr. 57/2019**, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica: **Partea a VI-a Titlul I** – Dispoziții generale;
Titlul II: **Cap. I** – Dispoziții generale;
Cap. II – Clasificarea funcțiilor publice. Categori de funcționari publici;
Cap. V – Drepturi și îndatoriri: *Secțiunea I Drepturile funcționarilor publici și Secțiunea II Îndatoririle funcționarilor publici;*
Cap. VI – Cariera funcționarilor publici;
Cap. VII – Acorduri colective. Comisii paritare;
Cap. VIII – Sancțiunile disciplinare și răspunderea funcționarilor publici;
Cap. IX – Modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu: *Secțiunea 1 Modificarea raportului de serviciu, Secțiunea 2 Suspendarea raportului de serviciu și Secțiunea 3 Încetarea raportului de serviciu;*
Cap. X – Actele administrative privind nașterea, modificarea, suspendarea, sancționarea și încetarea raporturilor de serviciu și actele administrative de sancționare disciplinară: *Secțiunea 1 Dispoziții comune, Secțiunea 2 Tipuri de acte administrative, Secțiunea 3 Nulitatea actelor administrative și competența de soluționare a cauzelor care au ca obiect raportul de serviciu al funcționarului public.*
- 3) **O.G. nr. 137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica: **Cap. I** – Principii și Definiții;

Cap. II – Secțiunea 1 Egalitatea în activitatea economică și în materie de angajare și profesie;

– Secțiunea 2 Accesul la serviciile publice administrative și juridice, de sănătate, la alte servicii, bunuri și facilități.

- 4) **Legea nr. 202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica: Cap. I – Dispoziții generale;
Cap. II – Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii;
Cap. IV – Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în ceea ce privește luarea Deciziei.
- 5) **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare
cu tematica: Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare – **integral;**
- 6) **Hotararea Guvernului nr. 395/2016** - Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
cu tematica: Hotararea Guvernului nr. 395/2016 - Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice – **integral;**
- 7) **Legea nr. 101/2016** privind remediiile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
cu tematica: Legea nr. 101/2016 privind remediiile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor – **integral;**

Pentru toate actele normative mai sus menționate în cadrul Bibilografiei și tematicii, forma valabilă se consideră aceea având toate modificările și completările ulterioare, **până la ziua publicării anunțului.**

Informații suplimentare se pot obține la adresa politialocalapiatraneamt@gmail.com sau la sediul la sediul Poliției Locale Piatra-Neamț la Compartimentul Resurse Umane și Pregătire Profesională - camera 08, persoana de contact inspector Bodron Mihaela-Loredana tel/fax 0233231300.

Afișat în data de 13.10.2025, la sediul și pe pagina de internet a Poliției Locale Piatra-Neamț.

APROB,
Director executiv
PANCU EUGEN

Întocmit,
Secretar comisie
Bodron Mihaela-Loredana