

**SCRISOARE DE INTENTIE
CATRE OPERATORII ECONOMICI INTERESATI**

1. **AUTORITATEA CONTRACTANTA** - POLITIA LOCALA A MUNICIPIULUI PIATRA NEAMT, cu sediul in Piatra Neamt, Aleea Viforului, nr.14, Bl.D1, Jud.Neamt, tel.0233/231300, fax.0233/231300, codul fiscal 28333897, cont IBAN nr.RO18TREZ24G610304200130X deschis la Trezoreria Piatra Neamt, reprezentata legal prin domnul Pancu Eugen - Director Executiv

2. **DENUMIRE ACHIZITIE** – Servicii privind apararea impotriva incendiilor- situatii de urgenta

Termen de realizare : LUNAR

3. **TIPUL ANUNTULUI** – Achizitie directa conform dispozitiilor art.7, alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice.

4. **Procedura se finalizeaza prin** : Serviciile vor fi asigurate incepand cu data 01.04.2025 pana la data de 31.12.2025, cu posibilitatea de prelungire pe o perioada de maxim 4 luni, in functie de necesitatile Politiei Locale si de fondurile ce pot fi disponibilizate cu acesta destinatie.

5. **Anuntul implica** : Un contract de achizitii publice

6. **Tipul contractului** : Servicii

7. **Cod CPV : 79417000-0 - Servicii de consultanta in domeniul securitatii (Rev.2)**

8. **Valoarea estimativa a achizitiei faraTVA** : 4.140 lei fara TVA

Valoarea estimativa maxima (aprilie 2025- aprilie 2026: 5.520 lei fara T.V.A) reprezinta valoarea globala ce cuprinde si valoarea suplimentara in cazul prelungirii contractului in conditiile art.165 alin.1 litera d din H.G. nr.395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

9 **Criterii adjudecare** : Criteriul avut in vedere pentru evaluarea ofertelor este „ **pretul cel mai scazut**” conform dispozitiilor art.187, alin.3, lit.d) din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice.

10. **Data limita de depunere a ofertelor** : **24.03.2025 ora 16**. Ofertele se transmit la adresa de e-mail: politia-locala-piatra-neamt@gmail.com sau la sediul autoritatii contractante. Ofertele transmise după această dată vor fi considerate neconforme. Riscurile transmiterii ofertei cad in sarcina ofertantului.

11. **NECESITATEA SI OPORTUNITATEA ACHIZITIEI** : Menționăm că serviciile de situații de urgență sunt organizate lunar în scopul apărării vieții și avutului public împotriva incendiilor. Instruirile lunare se va face la sediul beneficiarului.

12. CONDIȚII TEHNICE SI DESFASURAREA CONTRACTUALA

Prestatorul de servicii se obligă :

- Consilierea angajatorului-beneficiar privind necesarul pentru datarea locurilor de munca cu mijloace tehnice de aparare impotriva incendiilor si asigurarea propagandei vizuale privind domeniul apararii impotriva incendiilor, conform normelor in vigoare;
- Intocmirea de instructiuni si tematici pentru efectuarea instructajelor pe linie de aparare impotriva incendiilor si a situatiilor de urgenta pentru toate categoriile de salariat;
- Efectuarea instructajului general, instructaj specific locului de munca, instructaj periodic, instructaj la reintoarcerea la serviciu din concediu de maternitate sau dupa o absenta motivata pe perioade mai lungi de timp, sau alte asemenea situatii dupa caz, care necesita instruire suplimentare conform legislatiei in vigoare pe linie de aparare impotriva incendiilor/situatiilor de urgenta;
- Verificarea instruirii periodice a personalului din cadrul unitatii;
- Reprezentarea in fata organelor de control, prezentarea documentelor si a informatiilor solicitate;

- Urmărirea realizării măsurilor dispuse de către organele de control;
- Intocmirea rapoartelor de informare a autorității contractante privind stadiul realizării măsurilor dispuse de organele de control pe linie de apărare împotriva incendiilor/situațiilor de urgență;
- Participa la cercetarea cauzelor care au condus la producerea unor evenimente pe linie de apărare împotriva incendiilor/situațiilor de urgență;
- Asigura furnizarea elementelor de semnalizare pe linie de apărare împotriva incendiilor/situațiilor de urgență : indicatoare pentru stingătoare, tablouri electrice, fumatul interzis, loc pentru fumat, accesul interzis persoanelor neautorizate, direcția de evacuare în caz de incendiu, ieșire, prize, punct de prim ajutor, centrala termică, etc;
- Intocmirea documentelor și evidențelor specifice apărării împotriva incendiilor, care trebuie să cuprindă:
 - a) Fișele de instruire , conform reglementărilor specifice;
 - b) Rapoartele întocmite în urma controalelor ale autorităților de stat competente;
 - c) Raportul anual de evaluare a nivelului de apărare împotriva incendiilor;
 - d) Programe/planuri cuprinzând măsuri și acțiuni proprii sau rezultate în urma constatărilor autorităților de control pentru respectarea reglementărilor în domeniu;
- Pastrarea confidențialității oricăror date și informații puse la dispoziție de către beneficiar cu scopul îndeplinirii obligațiilor contractuale.

12.CERINTE OBLIGATORII:

- Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare, în condițiile legii, din care să reiasă că sunt legal constituit, precum și faptul că au capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului(vor prezenta o copie „conform cu originalul” al certificatului de înregistrare fiscală emis de ONRC).
- Copie după certificatul de înregistrare al societății;
- Copie după certificat de cadru tehnic cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor;
- Atestatele personale pot fi prezentate doar pentru o persoană, chiar dacă societatea are mai mulți salariați care au aceste competențe;
- Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă, care va conține prețul total oferit pentru prestarea serviciilor /luna, fără TVA, exprimat în lei, fără TVA
 - Se va prezenta oferta financiară conform formularului de ofertă atașat;
 - Oferta va respecta standardele conform legislației în vigoare;

După depunerea (publicarea) ofertei în catalogul electronic SEAP, ofertanții trebuie să transmită în mod obligatoriu o notificare la adresa de e-mail indicate în scrisoare, privind depunerea ofertei în catalogul SEAP.

Notificarea transmisă pe e-mail are rolul de a facilita identificarea cu ușurință a tuturor ofertanților participanți, evitând, astfel, omiterea vreunei oferte depuse în catalogul SEAP, și va conține și documentele însoțitoare (de mai jos) în mod obligatoriu, la adresa de e-mail politialocalapiatraneamt@gmail.com până la termenul limită, după cum urmează;

- a) Formular de Ofertă tehnică;
- b) Formular de Oferta financiară
- c) Copie după certificatul de înregistrare fiscală (CUI);
- d) Orice alte documente pe care ofertantul le consideră necesare pentru prestarea furnizării produselor solicitate.

Nu sunt luate în considerare ofertele care nu sunt depuse în catalogul SEAP în termenul prevăzut în anunț, precum și cele pentru care nu s-au transmis notificări privind depunerea (publicarea) ofertelor în catalogul SEAP.

Ofertanții vor proceda mai întâi la încărcarea ofertelor în SEAP și mai apoi la transmiterea pe e-mail, a notificărilor privind publicarea ofertei în catalogul electronic din SEAP, aceste două operațiuni se recomandă a se realiza doar, după expirarea termenului de răspuns (al Autorității Contractante), la eventualele solicitări de clarificări transmise de ofertanți, astfel încât aceștia să dețină toate detaliile achiziției, iar prețul pe care îl vor oferi, să includă toate elementele pe care le presupune achiziția/contractul.

Operațiunile de mai sus, se recomandă a se realiza cât mai aproape de termenul limită pentru depunerea ofertelor, fără a depăși însă, data și ora limită de depunere, deoarece ofertele publicate în SEAP, a căror dată și oră de actualizare/publicare în SEAP, este ulterioară datei și orei mail-ului primit cu notificarea, nu vor fi luate în considerare.

Data limita de depunere a ofertelor și de transmitere a documentelor sus menționate către autoritatea contractantă este 24.03.2025, ora 16⁰⁰ - data limita de depunere a ofertelor.

Având în vedere că realizarea achiziției directe și finalizarea achiziției directe se va realiza prin intermediul catalogului electronic SEAP, nu se transmit înștiințări privind rezultatul achiziției, întrucât atribuirea achiziției directe prin intermediul catalogului SEAP este accesibilă tuturor celor interesați.

16. DE RETINUT CĂ:

Operațiunile de publicarea a prețurilor ofertelor în SEAP și de transmitere a ofertelor și documentelor însoțitoare pe adresa de e-mail, se recomandă a se realiza cât mai aproape de termenul limită pentru depunerea ofertelor, fără a depăși însă, data și ora limită de depunere/transmitere a acestora, deoarece ofertele publicate în SEAP, sau transmise după data și ora limită, nu vor fi luate în considerare.

Ofertele se redacta în limba română.

Ofertanții se vor asigura că documentele sunt scanate la o rezoluție astfel încât să fie lizibile/inteligibile și că fișierele nu sunt corupte, putând fi transmise/ deschise/ vizualizate. Oferta poate fi transmisă prin mai multe e-mail-uri conținând mai multe fișiere de dimensiuni reduse, fără ca niciunul din e-mail-uri să depășească data și ora limită de depunere/transmitere a ofertei. Mărimea totală a fișierelor atașate unui e-mail nu trebuie să depășească 20 MB.

Solicitările de clarificări și răspunsurile la solicitările de clarificări se vor semna electronic.

Toți ofertanții participanți trebuie să-și mențină publicată oferta în SEAP, cel puțin, până la data finalizării achiziției în SEAP de către autoritatea contractantă.

Nu se acceptă oferte alternative - transmiterea mai multor oferte de preț/notificări, diferite.

Pentru a evita egalitatea de preț, introduceți prețuri ce conțin și două zecimale după virgulă.

În cazul în care ne vom regăsi în situația în care mai multe oferte se vor clasa pe locul I în clasamentul realizat după aplicarea criteriului de atribuire (datorită egalității de prețuri), pentru departajarea ofertelor se va proceda la inițierea achiziției directe prin intermediul catalogului electronic disponibil în SEAP, cu toți ofertanții cu prețul egal, aflați pe primul loc în clasament, acordând tuturor același termen de răspuns.

Se va accepta ofertantul care va acorda prețul cel mai mic (respectiv reducerea cea mai mare), după îmbunătățirea ofertei, în sensul micșorării acesteia, utilizând mecanismul tehnic care permite acest lucru prin intermediul catalogului electronic disponibil în SEAP.

NOTA:

Orice referire din cursul prezentei documentații de atribuire prin care se indica un anumit producător, o anumită origine, un anumit procedeu, marci, licențe de fabricație, calificare profesională, brevete, tipuri, standarde naționale, standarde europene, origine sau producție specifică, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a caracteristicii solicitate și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/servicii. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea "echivalent" în sensul prevederilor art. 156 din Legea nr. 98/2016.

Facem precizarea ca prezenta adresa reprezinta o scrisoare de intentie, autoritatea contractanta neavand obligativitatea acceptarii, in totalitate sau in parte, a ofertei dumneavoastra.

Intocmit,
Comp. Achizitii Publice
IACOBOAIEA VALENTINA