

SCRISOARE DE INTENTIE

privind Servicii de curăţenie si igienizare

1.1. AUTORITATEA CONTRACTANTA - POLITIA LOCALA A MUNICIPIULUI PIATRA NEAMT, cu sediul in Piatra Neamt, Aleea Viforului, nr.14, Bl.D1, Jud.Neamt, tel.0233/231300, fax.0233/231300, codul fiscal 28333897, cont IBAN nr.RO18TREZ24G610304200130X deschis la Trezoreria Piatra Neamt, reprezentata legal prin domnul Pancu Eugen - Director Executiv

2. OBIECTUL ACHIZITIE :

SERVICII DE CURATENIE SI IGIENIZARE

3. TIPUL ANUNTULUI – Achizitie directa conform dispozitiilor art.7, alin.1 lit(d) din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice. Se organizeaza achizitia, exclusiv prin Sistemul Informatic Colaborativ al Achizitiilor Publice (SICAP).

4. Procedura se finalizeaza prin : achizitie publica, se va incheia un contract de servicii pentru o perioadă de 8 luni, respectiv: 01.05.2025- 31.12.2025 cu posibilitatea de prelungii valabilitatii acestuia prin act aditional cu 4 luni, respectiv 30.04.2026, in limita fondurilor bugetare alocate la articolul bugetar din care se va face plata (conform art. 165 din H.G. 395/2016).

5. Achizitia serviciului de la ofertantul desemnat castigator va fi facuta din catalogul electronic din SICAP.

6. Cod CPV : 90910000-9 ” Servicii de curăţenie”

7. Valoarea estimativa a achizitiei fara TVA : 4.370 lei

Valoarea estimativa maxima (mai 2025- aprilie 2026: 6.560 lei fara T.V.A) reprezinta valoarea globala ce cuprinde si valoarea suplimentara in cazul prelungirii contractului in conditiile art.165 alin.1 litera d din H.G. nr.395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

9. Criterii adjudecare :

9.1Contractul se atribuie ofertantului care îndeplineşte criteriile de calificare impuse şi a cărui ofertă a fost stabilită câştigătoare de către persoana responsabila de achizitii publice, pe baza criteriului de atribuire stabilit în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare.

9.2 Conform art. 207, alineatele (2) şi (3) din Legea nr. 98 / 2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare, "... în cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câştigătoare, din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situaţie de forţă majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul / acordul-cadru, autoritatea contractantă are obligaţia să declare câştigătoare oferta clasată pe locul următor, în condiţiile în care aceasta există şi este admisibilă", iar, dacă în situaţia prevăzută mai sus nu există o ofertă clasată pe locul următor care să fie admisibilă, autoritatea contractantă are obligaţia să aplice dispoziţiile art. 212 alin. (1), lit. e) din Lege, acţionând în sensul anulării procedurii de atribuire

9.3 Criteriul de atribuire a contractului, conform art.187, al.3, lit. d, din Legea nr. 98 / 2016 este:
„ pretul cel mai scazut”

09. Data limita de depunere a ofertelor : 04.04.2025, ora 16. Ofertele se transmit la adresa de e-mail: politialocalapiatraneamt@gmail.com sau la sediul autoritatii contractante. Ofertele transmise după această dată vor fi considerate neconforme. Riscurile transmiterii ofertei cad in sarcina ofertantului.

10. CERINŢE PENTRU EXECUTANT:

Astfel, vor fi efectuate urmatoarele operatii:

- o curatenie de intretinere de doua ori/ saptamana in zilele miercuri si vineri;
- materialele si solutiile folosite la curatenie sunt asigurate de beneficiar;
- timp alocat lucrarilor : 2.5 ore/zi, respectiv 5 ore/saptamina;

- personal alocat lucrarilor: o persoana la curatenia saptamanala de intretinere.

1. Curatenia asigurata de prestator contine:

- aspirarea si spalarea suprafetelor dure (gresie, faianta, parchet, etc.);
- stergerea prafului cu laveta umeda a birourilor, aparaturii de birotica (calculatoare, imprimante etc.);
- spalarea si dezinfectarea grupurilor sanitare, inclusiv instalatia sanitara (wc, chiuvete)
- spalarea geamurilor accesibile o data la 3 luni;
- stergerea si curatarea mobilierului cu solutii speciale;
- golirea cosurilor de gunoi, inlocuirea sacilor menajeri si degajarea gunoiului.
- curatarea, si dezinfectarea a suprafetelor expuse in vederea inlaturarii riscului de propagare a eventualei infectii prin spalarea pardoselilor, a obiectelor sanitare, a mobilierului din birouri, usi exterioare inclusiv clantele usilor.

2. Propunerea Tehnica:

- Prestatorul are obligatia sa mentina curatenia in toate spatiile Politiei Locale atat in interior cat si in exterior;
- Toate materialele consumabile (prosoape de hartie, hartie igienica, sapun lichid, saci menaj, lavete, manusi protectie, mop, galeata, matura), cat si cele necesare indeplinirii contractului (detergentii, solutii odorizante, solutii de curatat, etc.) se vor asigura de catre autoritatea contractanta
- Echipamentele utilizate vor fi asigurate de prestator (echipament de aspirat profesional, cu nivel scazut de zgomot);
- Prestatorul raspunde si suporta riscul si eventualele pagube produse ca urmare a activitatii sale.
- Prestatorul are obligatia de a asigura toate conditiile necesare pentru ca personalul prestator va fi intruit in vederea prevenirii si stingerii incendiilor, precum si profesional privind securitatea si sanatatea in munca;
- Prestatorul va asigura personalul prezent in oferta, indiferent de perioada efectuarii concediilor de odihna, concediilor medicale, zile libere, ect

3. Propunerea **financiară** va include toate costurile legate de personalul alocat. Valoarea totală a ofertei financiare va cuprinde prețul pentru prestarea tuturor serviciilor de curățenie solicitate/ lună. Va fi respins ofertantul care nu asigura toate tipurile de servicii solicitate.

Cerintele scrisori de intentie sunt minimale si obligatorii. In acest sens, orice oferta prezentata care nu respecta cerintele prezentei scrisori de intentie va fi luata in considerare numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minimale din scrisoarea de intentie. Daca cerintele minime obligatorii nu sunt indeplinite in oferta, aceasta poate fi descalficata.

Oferta financiară se va depune pentru perioada 01.05.2025 – 31.12.2025. Prețul ofertat unitar, în lei, va rămâne ferm pe toată perioada contractului.

11. CONDITII DE PARTICIPARE:

11. 1. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare, in conditiile legii, din care sa reiasa ca sunt legal constituit, precum si faptul ca am capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului(vor prezenta o copie „conform cu originalul” al certificatului de inregistrare fiscala emis de ONRC).

După depunerea (publicarea) ofertei în catalogul electronic SEAP, ofertanții trebuie să transmită în mod obligatoriu o notificare la adresa de e-mail indicate în scrisoare, privind depunerea ofertei în catalogul SEAP.

Notificarea transmisă pe e-mail are rolul de a facilita identificarea cu ușurință a tuturor ofertanților participanți, evitând, astfel, omiterea vreunei oferte depuse în catalogul SEAP, și va conține și documentele însoțitoare (de mai jos) în mod obligatoriu, la adresa de e-mail politia.localapiatraneamt@gmail.com până la termenul limită, după cum urmează;

- a) Formular de Ofertă tehnica;
- b) Formular de Oferta financiara

- c) Copie după certificatul de înregistrare fiscală (CUI);
- d) Orice alte documente pe care ofertantul le consideră necesare pentru prestarea furnizarea produselor solicitate.

Nu sunt luate în considerare ofertele care nu sunt depuse în catalogul SEAP în termenul prevăzut în anunț, precum și cele pentru care nu s-au transmis notificări privind depunerea (publicarea) ofertelor în catalogul SEAP.

Ofertanții vor proceda mai întâi la încărcarea ofertelor în SEAP și mai apoi la transmiterea pe e-mail, a notificărilor privind publicarea ofertei în catalogul electronic din SEAP, aceste două operațiuni se recomandă a se realiza doar, după expirarea termenului de răspuns (al Autorității Contractante), la eventualele solicitări de clarificări transmise de ofertanți, astfel încât aceștia să dețină toate detaliile achiziției, iar prețul pe care îl vor oferta, să includă toate elementele pe care le presupune achiziția/contractul.

Operațiunile de mai sus, se recomandă a se realiza cât mai aproape de termenul limită pentru depunerea ofertelor, fără a depăși însă, data și ora limită de depunere, deoarece ofertele publicate în SEAP, a căror dată și oră de actualizare/publicare în SEAP, este ulterioară datei și orei mail-ului primit cu notificarea, nu vor fi luate în considerare.

Data limita de depunere a ofertelor și de transmitere a documentelor sus menționate către autoritatea contractantă este 04.04.2025, ora 16⁰⁰ - data limită de depunere a ofertelor.

Având în vedere că realizarea achiziției directe și finalizarea achiziției directe se va realiza prin intermediul catalogului electronic SEAP, nu se transmit înștiințări privind rezultatul achiziției, întrucât atribuirea achiziției directe prin intermediul catalogului SEAP este accesibilă tuturor celor interesați.

1. DE REȚINUT CĂ:

Operațiunile de publicarea a prețurilor ofertelor în SEAP și de transmitere a ofertelor și documentelor însoțitoare pe adresa de e-mail, se recomandă a se realiza cât mai aproape de termenul limită pentru depunerea ofertelor, fără a depăși însă, data și ora limită de depunere/transmitere a acestora, deoarece ofertele publicate în SEAP, sau transmise după data și ora limită, nu vor fi luate în considerare.

Ofertele se redacta în limba română.

Ofertanții se vor asigura că documentele sunt scanate la o rezoluție astfel încât să fie lizibile/inteligibile și că fișierele nu sunt corupte, putând fi transmise/ deschise/ vizualizate. Oferta poate fi transmisă prin mai multe e-mail-uri conținând mai multe fișiere de dimensiuni reduse, fără ca niciunul din e-mail-uri să depășească data și ora limită de depunere/transmitere a ofertei.

Mărimea totală a fișierelor atașate unui e-mail nu trebuie să depășească 20 MB.

Solicitările de clarificări și răspunsurile la solicitările de clarificări se vor semna electronic.

Toți ofertanții participanți trebuie să-și mențină publicată oferta în SEAP, cel puțin, până la data finalizării achiziției în SEAP de către autoritatea contractantă.

Nu se acceptă oferte alternative - transmiterea mai multor oferte de preț/notificări, diferite.

Pentru a evita egalitatea de preț, introduceți prețuri ce conțin și două zecimale după virgulă.

În cazul în care ne vom regăsi în situația în care mai multe oferte se vor clasa pe locul I în clasamentul realizat după aplicarea criteriului de atribuire (datorită egalității de prețuri), pentru departajarea ofertelor se va proceda la inițierea achiziției directe prin intermediul catalogului electronic disponibil în SEAP, cu toți ofertanții cu prețul egal, aflați pe primul loc în clasament, acordând tuturor același termen de răspuns.

Se va accepta ofertantul care va acorda prețul cel mai mic (respectiv reducerea cea mai mare), după îmbunătățirea ofertei, în sensul micșorării acesteia, utilizând mecanismul tehnic care permite acest lucru prin intermediul catalogului electronic disponibil în SEAP.

NOTA:

Orice referire din cursul prezentei documentații de atribuire prin care se indica un anumit producător, o anumită origine, un anumit procedeu, marci, licențe de fabricație, calificare profesională, brevete, tipuri, standarde naționale, standarde europene, origine sau producție specifică, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a caracteristicii solicitate și nu au ca

efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/servicii. Aceste specificatii vor fi considerate ca avand mentiunea "echivalent" in sensul prevederilor art. 156 din Legea nr. 98/2016.

Intocmit,
Comp.Achizitii Publice
IACOBOAIEA VALENTINA

Formular 1

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate mai jos sunt reale.

TIPUL COMPANIEI:

1. Denumirea/numele
 2. Abreviere
 3. Adresa:
 4. Cod Postal:
 5. Tara:
 6. Telefon:
Fax:
E-mail:
 7. Codul unic TVA*:
 8. Locul inregistrarii:
 9. Data inregistrarii:
 10. Numarul de Inregistrare:
 11. Obiectul de activitate, pe domenii:
 12. cod IBAN si trezoreria la care este deschis:
 13. Numele, prenumele si functia reprezentantului legal (administrator) sau care este împuternicit (se va atașa împuternicirea) să semneze contractul:
- Data completarii :[ZZ.LLLL.AAAA]
Ofertant,.....
(semnatura autorizata)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, declar prin prezenta ca detaliile tehnice prezentate în tabelul de mai jos sunt reale

CERINTE MINIME SOLICITATE PRIN SCRISOAREA DE INTENTIE	PROPUNERE TEHNICĂ
1.Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare, in conditiile legii, din care sa reiasa ca sunt legal constituit, precum si faptul ca am capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului (vor prezenta o copie „conform cu originalul” al certificatului de inregistrare fiscala emis de ONRC).	
2.Descrierea serviciilor: - curatenie de intretinere de doua ori/ saptamana in zilele miercuri si vineri; Curatenia asigurata de prestator contine: -aspirarea si spalarea suprafetelor dure (gresie, faianta, parchet, etc.); -stergera prafului cu laveta umeda a birourilor, aparaturii de birotica (calculatoare, imprimante etc.); -spalarea si dezinfectarea grupurilor sanitare, inclusiv instalatia sanitara (wc, chiuvete) -spalarea geamurilor accesibile o data la 3 luni; -stergera si curatarea mobilierului cu solutii speciale; -golirea cosurilor de gunoi, inlocuirea sacilor menajeri si degajarea gunoiului. - curatarea, si dezinfectarea a suprafetelor expuse in vederea inlaturarii riscului de propagare e eventualei infectii prin spalarea pardoselilor, o obiectelor sanitare, a mobilierului din birouri, usi exterioare inclusiv clantele usilor.	
4.Prestatorul va asigura echipamentului folosit (aspirat profesional, cu nivel scăzut de zgomot), conform reglementărilor legale în vigoare.(prezentare caracteristicile tehnice ale acestuia)	
5.Prestatorul are obligația de a presta serviciile solicitate în conformitate cu dispozițiile legale actuale privind prevenirea si stingerea incendiilor, precum si securitatea si sanatatea in munca;	

6.Prestatorul trebuie sa dispuna de personal cu capacitate profesionala adecvata, sa foloseasca materiale si mijloacele proprii necesare pentru prestarea serviciilor solicitate	
7.Serviciile ce se desfășoară vor fi executate cu maximul de randament, rapid, fără a crea disconfort și neplăceri, prin mirosuri specifice, pătarea obiectelor, pereților, hainelor.	

Data completării

Operator

economic,.....

(semnătură

autorizată)

Formular 3**OFERTANTUL**

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către: **Poliția Locală a Municipiului Piatra Neamt**

Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în
(denumirea/numele ofertantului)

documentația mai sus menționată, să prestăm SERVICII DE CURATENIE SI IGIENIZARE pentru suma de _____ lei, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în
(suma în litere și în cifre)

valoare de _____.

(suma în litere și în cifre)

Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp anexat.

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, respectiv până la data de _____, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi
(ziua/luna/anul)

acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Precizăm că:

☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

☐ nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

Întelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(nume și prenume, semnătura)

oferta pentru și în numele _____.
(denumire/nume operator economic)

Anexa la Formular 3

Nr. crt.	Denumire serviciu	Prêt unitar fara TVA/ Ora	Cant. (nr. ore/luna)	Valoare ofertată -lei, fără TVA/luna	Valoare totala ofertată -lei, fără TVA/8luna
0	1	2	3	4 = 2x3	5=4x 8 luni
1.	SERVICII DE CURATENIE SI IGIENIZARE		20		

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(nume și prenume, semnătura)
oferta pentru și în numele _____.
(denumire/nume operator economic)

Denumire operator economic

Nr. înregistrare / Data

.....

DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR REFERITOARE LA CONDIȚIILE DE MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MUNCII

Subsemnat(ul)/a(nume și prenume în clar a persoanei autorizate)
reprezentant legal al(denumirea ofertantului), participant la achiziția directă
privind atribuirea contractului având ca obiect,

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals și uz de fals în declarații, următoarele:
- la întocmirea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii;
- pe parcursul îndeplinirii contractului se vor respecta regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii, în vigoare la nivel național, pentru tot personalul angajat în execuția contractului.

Data completării

Ofertant (Semnătura autorizată)