



POLITIA LOCALA PIATRA NEAMT

Str.Viforului, nr.14, Bl.D1, Piatra Neamt 610258

Tel: 0040 233 231300 Fax: 0040 233 231.300

E-mail: politia-locala-pn@yahoo.com



ROMÂNIA

Nr.înreg.696 din 20.02.2023

APROBAT,
DIRECTOR EXECUTIV
PANCU EUGEN

INVITATIE DE PARTICIPARE CATRE OPERATORII ECONOMICI INTERESATI

1. **AUTORITATEA CONTRACTANTA** - POLITIA LOCALA A MUNICIPIULUI PIATRA NEAMT, cu sediul in Piatra Neamt, Aleea Viforului, nr.14, Bl.D1, Jud.Neamt, tel.0233/231300, fax.0233/231300, codul fiscal 28333897, cont IBAN nr.RO18TREZ24A610304200108X deschis la Trezoreria Piatra Neamt, reprezentata legal prin domnul Pancu Eugen - Director Executiv

2. **OBIECTUL ACHIZITIE** : SERVICII POSTALE DE DISTRIBUIRE A CORESPONDENTEI

Obiectul prezentului contract il constituie:

- Primirea, prelucrarea si livrarea trimerilor de corespondenta neprioritara/prioritara interna cu "confirmare de primire", francate cu eticheta autocolanta

3. **TIPUL ANUNTULUI** – Achizitie directa conform dispozitiilor art.7, alin.1, lit.d din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice. Se organizeaza achizitia, exclusiv prin Sistemul Informatic Colaborativ al Achizitiilor Publice (SICAP).

4. **Procedura se finalizeaza prin** : achizitie publica, se va incheia un contract de servicii pentru o perioada de 9 luni, respectiv 01.04.2023- 31.12.2023 cu posibilitatea de prelungii valabilitatii acestuia prin act aditional pana la data aprobarii bugetului institutiei, dar nu mai tarziu de data de 30.04.2024

5. **Achizitia serviciului de la ofertantul desemnat castigator va fi facuta din catalogul electronic din SICAP.**

6. **Cod CPV – Coduri CPV: 64112000-4 „Servicii poștale de distribuire a corespondenței”**

7. **Valoarea estimativa a achizitiei fara TVA : 7.470 lei**

Valoarea estimativa a achizitiei pentru anul 2023 (12 luni) este de: 10.080 Lei fara T.V.A.,

Valoarea estimativa pentru anul 2023 (4 luni) este de: 3.320 Lei fara T.V.A.,

Valoarea maxima estimativa (ianuarie 2023- aprilie 2024) este de: 13.400 lei fara T.V.A.,

8. **Criterii adjudecare** : Criteriul avut in vedere pentru evaluarea ofertelor este „pretul cel mai scazut” conform dispozitiilor art.183, alin.3, lit.a) din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice.

9. **Data limita de depunere a ofertelor** : 17.03.2023 ora 12. Ofertele se transmit la adresa de e-mail: politia-locala-pn@yahoo.com sau la sediul autoritatii contractante. Ofertele transmise după această dată vor fi considerate neconforme. Riscurile transmiterii ofertei cad in sarcina ofertantului.

10. **Modul de elaborare si de prezentare a propunerii financiare a ofertei:**

10.01 **Limba de redactare a oferei:** Limba romana;

10.02 **Perioada de valabilitate a ofertei:** minim 60 zile;

10.03 **Oferta de pret se va intocmi pentru serviciu, dupa modelul urmator:**

Nr. Crt.	Corespondența internă cu confirmare postală cu confirmare de primire "AR"			Numar trimiteri estimativ	Pret unitar Fara TVA
		Neprioritar	Prioritar		
1	0-20 gr.				
2	21-50 gr.			980	
3	51-100 gr.			9	
4	101-250 gr.				
5	251-500 gr.			5	
6	501-1000gr.				
7	1001-2000gr.				

10.04 Cerințe obligatorii:

Prestatorul are următoarele obligatii:

- Sa detina puncte de lucru in municipiul Piatra Neamt;
- Sa asigure distribuirea corespondenței, catre destinatari, la adresele mentionate;

Ofertanții trebuie să demonstreze că pot asigura, cu operativitate, servicii permanente și de bună calitate, să garanteze respectarea cerințelor esențiale referitoare la serviciile poștale astfel cum acestea sunt definite la art. 2 pct. 34 din OUG nr. 13/2013 privind serviciile poștale, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

- Preluarea trimiterilor se face pe baza unui borderou de predare – primire

Orice documente utilizate de către prestator sau formulare pretipărite pentru preluarea trimiterilor, vor fi puse la dispoziția beneficiarului cu titlu gratuit.

- Prestatorul va asigura desfășurarea activităților aferente operațiunii de francare a trimiterilor poștale ce au fost preluate de la Autoritatea Contractantă. Se vor utiliza mijloacele/utilajele Prestatorului pentru efectuarea operațiunilor de francare a trimiterilor poștale;

-Prestatorul va asigura returnarea la sediul autorității contractante a scrisorilor recomandate al căror destinatar nu a fost găsit la locul de destinație, precum și returnarea la sediul autorității contractante a borderourilor completate cu numerele de înregistrare ale scrisorilor recomandate;

- Nu se vor percepe tarife suplimentare pentru returnarea la expeditor a trimiterii poștale sau pentru **păstrarea trimiterii poștale** la dispoziția destinatarului;

● Corespondența cu confirmare de primire

- În cazul **corespondenței cu confirmare de primire** se va asigura obligatoriu returnarea confirmării de primire, semnată de către destinatar pentru trimiterile interne/externe. Documentul prin care se confirmă primirea trimiterii de către destinatar va fi remis la sediul expeditorului în original;

-Dovada predării trimiterii va fi remisă beneficiarului de către prestator după predarea trimiterilor la destinatar, cu semnătura destinatarului.

Documentul va avea rubrici care să permită înscrierea a cel puțin următoarelor informații:

a) Datele de identificare ale expeditorului (nume, adresă completă) care se completează de către beneficiar;

b) Datele de identificare ale destinatarului (nume/denumire, adresă) care se completează de către beneficiar;

c) Rubrică pentru confirmarea primirii trimiterii de către destinatar, care să menționeze cel puțin următoarele informații: loc pentru semnătura destinatarului, data primirii, calitatea primitorului;

d) Rubrică pentru prezentarea motivului pentru care trimiteria nu a fost predată destinatarului și data la care se face returnarea trimiterii.

- Dovada predării trimiterii reprezintă un formular pretipărit pe care prestatorul îl va pune la dispoziția beneficiarului, cu titlu gratuit;

- În cazul în care corespondența nu a putut fi predată destinatarului, aceasta va fi returnată expeditorului fără costuri suplimentare;

- Pentru trimiterile returnate la expeditor se va menționa motivul nepredării și data la care se face returnarea trimiterii. Predarea trimiterilor retur și a confirmărilor de primire se vor face în baza unui borderou;



POLITIA LOCALA PIATRA NEAMT

Str.Viforului, nr.14, Bl.D1,Piatra Neamt 610258

Tel: 0040 233 231300 Fax: 0040 233 231.300

E-mail: politia-locala-pn@yahoo.com



ROMÂNIA

Nr.înreg.696 din 20.02.2023

**APROBAT,
DIRECTOR EXECUTIV
PANCU EUGEN**

- Prestatorul trebuie să asigure integritatea documentelor din momentul preluării de la autoritatea contractantă și până la predarea acestora la beneficiar;
- Prestatorul trebuie să asigure exclusiv monitorizarea trimiterilor înregistrate, respectiv trimiteri recomandate și cu confirmare poștală de primire;
- La solicitarea Beneficiarului, Prestatorul va transmite acestuia în timp real informații atât despre toate trimerile care compun o expediție, cât și pentru fiecare trimitere sau confirmare de primire în parte;

● Tarife ofertate:

- . Se va specifica, pentru fiecare tip de corespondență, dacă tarifele sunt scutite de TVA, ori dacă au TVA inclus.
- Ofertanții trebuie să prezinte tarifele practicate pentru serviciile solicitate, (se vor completa în formularul de ofertă).

Prețul ofertat va cuprinde toate costurile aferente următoarelor operațiuni:

- Expedierea corespondenței la destinatar;
- Livrarea confirmărilor de primire în original,
- Returnarea corespondenței nelivate;
- Returnarea borderourilor completate cu numerele de înregistrare ale trimerilor recomandate;
- Livrarea corespondenței primite de către beneficiar direct la sediul acestuia;
- Punerea la dispoziția achizitorului a formularelor tipizate, respectiv a confirmărilor de primire aferente tuturor trimerilor poștale generate de către aceștia.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu pe toată durata de valabilitate;

În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, se va solicita reofertarea în vederea departajării ofertelor. Ofertanții care au preturi egale și care au primit invitația de reofertare vor depune noua propunere financiară.

11. Mențiuni :

11.01 Plata se va face prin ordin de plată nu mai târziu de 30 zile din momentul comunicării facturii în format electronic în sistemul RO e-factură în contul de Trezorerie a ofertantului.

Intocmit,

IACOB OAIEA VALENTINA