

## REGULAMENT

de organizare și funcționare a serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a parcarilor de reședință precum și a celui de blocare/deblocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor care sunt staționate sau parcate neregulamentar pe locurile de parcare de reședință de pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra Neamț

### CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

#### Art. 1.

(1) Prezentul regulament reglementează modul de gestionare și de funcționare al serviciului public de parcare de reședință aparținând domeniului public și privat al Municipiului Piatra Neamț și reprezintă cadrul juridic care definește raporturile dintre Consiliul Local al Municipiului Piatra Neamț (în calitate de administrator al domeniului public) și proprietarul/conducătorul autovehiculului care ocupă temporar domeniul public, în conformitate cu reglementările, cu modificări și completări ulterioare prevăzute în:

- O.G.nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H. G. nr.1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului României nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.155/2010 - Legea poliției locale,
- O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ.
- Prevederile Legii nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile O.G. nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, modificată și completată;
- Prevederile Legii nr. 203/2018 privind măsuri de eficientizare a achitării amenzilor contravenționale, modificată și completată;
- Normativul pentru proiectarea și executarea parcarilor pentru autoturisme, indicativ NP 24-97/1997;
- Prevederile Legii nr. 448/2006 privind promovarea intereselor persoanelor cu dizabilități fizice;

(2) În sensul prezentului regulament următorii termeni se definesc astfel:

a) Parcare - spațiul destinat în mod special staționării autovehiculelor, semnalizat prin indicatoare și marcaje care îl delimitează de partea carosabilă a drumului sau restul domeniului public și privat.

b) Parcare de reședință - orice parcare amenajată în condițiile stipulate la art.1, alin. (2), lit. "a", destinată utilizării de către persoanele fizice/juridice care fac dovada că au domiciliul/reședința/sediul social sau punctul de lucru în zonă.

c) Loc de parcare-suprafața unei platforme special amenajate de maxim 15 mp.

d) Contract de utilizare pentru un loc de parcare - contractul încheiat în urma solicitării depuse de utilizator care dă dreptul de staționare în parcurile de reședință conform condițiilor prezentului regulament - Anexa nr.3 la prezentul - Contract Cadru.

e) Loc de parcare rezervat pentru persoane cu handicap - loc amenajat, rezervat și semnalizat prin semn internațional pentru persoane cu handicap.

f) Loc rezervat mașinilor electrice - loc amenajat destinat mașinilor cu propulsie electrică și semnalizat cu marcaj de culoare verde inscripționat cu semnul "E" și/sau panou de semnalizare.

g) Beneficiar al unui loc de parcare - persoana fizică sau juridică deținătoare a unui loc de parcare în baza unui contract de utilizare încheiat cu Municipiul Piatra Neamț prin Direcția Patrimoniu - Biroul Autorizări Comerciale și Transport Public - Compartimentul Administrare Parcări.

h) Domiciliu - adresa la care persoana fizică are locuința principală dovedită prin carte de identitate sau viză de flotant valabile.

i) Folosință - întrebuințare a unui autovehicul aparținând unui agent economic de către o persoană fizică ce are domiciliul sau reședința într-un imobil arondat parcării de reședință, conform certificatului de înmatriculare al autoturismului sau adeverinței eliberate de agentul economic care are calitatea de proprietar al autoturismului și care atestă că este de acord ca solicitantul să utilizeze vehiculul, inclusiv să parcheze la domiciliu, sau întrebuințare a autovehiculelor achiziționate în sistem leasing, dovedită cu un contract de leasing încheiat între persoana fizică sau și societatea de leasing ori întrebuințare a unui autoturism în baza unui contract de comodat.

j) Utilizator vehicul - parte a unei operațiuni de leasing la care, cealaltă parte, denumită locatar/finanțator, în calitate de proprietar al unui bun, îi transmite dreptul de folosință asupra bunului, contra unei plăți periodice, denumită rată de leasing.

k) Exploatarea parcării de reședință - activitatea de a pune parcare la dispoziția utilizatorilor în vederea parcării autovehiculelor și de a obține venituri la bugetul local al Municipiului Piatra Neamț.

Obiectul principal al Regulamentului îl constituie asigurarea fluidizării circulației rutiere și siguranța circulației pietonale, accesibilitatea la locuri de parcare pentru autovehicule, eliberarea domeniului public, contribuția la creșterea calității și atractivității mediului urban și a proiectării urbane în beneficiul cetățenilor, al economiei și al societății în ansamblu.

## CAPITOLUL II PARCĂRI DE REȘEDINȚĂ

Secțiunea: Dispoziții generale aplicabile parcarilor de reședință

Art. 2.

(1) Parcurile de reședință sunt exploatate prin gestiune directă de Municipiul Piatra Neamț prin Direcția Patrimoniu - Biroul Autorizări Comerciale și Transport Public - Compartimentul Administrare Parcări.

(2) Administrarea și exploatarea acestor parcări se face prin punerea la dispoziție în vederea utilizării sau în urma unei licitații publice cu strigare în cazul în care sunt cel puțin 2 solicitări pentru același loc de parcare, licitație organizată fizic sau prin mijloace electronice comunicată celor interesați în anunțul de licitație către persoanele fizice și juridice

îndreptăţite, pe bază de contract cu durată de valabilitate de un an şi cu posibilitatea reînnoirii prin acte adiţionale.

#### Art. 3.

(1) Locurile de parcare rezultate în urma amenajărilor, reamenajărilor vor fi predate spre administrare Direcţiei Patrimoniu de către Direcţia Tehnică - Serviciul Investiţii şi Lucrări Publice.

(2) Încadrarea locurilor de parcare, a unor zone din trotuar sau stradă în categoria parcarilor de reşedinţă se face de către Biroul Autorizări Comerciale şi Transport Public. După verificarea în teren, personalul din cadrul Biroul Autorizări Comerciale şi Transport Public va supune propunerile Comisiei Municipale de Circulaţie pentru avizare şi încadrare în categorie.

(3) Solicitarea de inventariere a locurilor de parcare cade în sarcina serviciului specializat care a iniţiat procedura de amenajare a parcarii.

(4) Solicitări de amenajare de noi locuri de parcare pot fi din partea Direcţiei Patrimoniu, asociaţiilor de proprietari, diverselor persoane fizice sau juridice interesate. Documentaţia în vederea amenajării de noi locuri de parcare de reşedinţă (emitere Hotărâri de Consiliu Local, avize, autorizaţii, etc) se întocmeşte de către Direcţia Tehnică.

(5) Executarea lucrărilor de amenajare/reparaţii se realizează de către serviciile de specialitate ale Municipiului Piatra Neamţ sau societăţile de profil la iniţiativa Municipiului Piatra Neamţ.

(6) După amenajarea parcarilor de reşedinţă de către serviciile de specialitate ale administraţiei publice locale, arondarea imobilelor cu drept de participare la atribuire/licitaţiile publice pentru atribuirea locurilor de parcare se face prin determinarea distanţei maxime admise de la imobil la parcare de reşedinţă, prin măsurarea între cele mai apropiate puncte perimetrice ale imobilului şi ale parcarii.

(7) În situaţia în care în jurul unor imobile nu există posibilitatea amenajării unei parări de reşedinţă, în baza solicitărilor depuse de locatari/asociaţiile de proprietari, Municipiul Piatra Neamţ, în urma analizei solicitărilor, poate extinde limita în baza unui referat aprobat de directorul Direcţiei Patrimoniu, dând drept de participare acestor imobile la licitaţiile organizate pentru atribuirea locurilor de parcare din cea mai apropiată parcare de reşedinţă.

(8) Identificarea, asphaltarea (amenajarea), marcarea şi semnalizarea cu indicatoare de parcare se asigură prin grija serviciilor de specialitate ale Municipiului Piatra Neamţ.

(9) Parcarile de reşedinţă sunt semnalizate cu indicatorul "Parcare de reşedinţă" prin grija Direcţiei Patrimoniu.

#### Art. 4.

(a) Atribuirea locului de parcare disponibil are la bază cererea solicitantului pentru obţinerea unui singur loc de parcare/unitate locativă.

(b) Dacă sunt două sau mai multe solicitări pentru acelaşi loc de parcare se organizează licitaţie.

(c) Dacă în urma licitaţiei rămân locuri de parcare neadjuocate, se organizează o nouă licitaţie.

#### Art. 5.

Reguli aplicabile pentru parcarile de reşedinţă:

- a) Posesorul sau utilizatorul autovehiculului să aibă domiciliul/reşedinţa/sediul/punctul de lucru în zona parcarii de reşedinţă;
- b) Masa totală autorizată să fie mai mică de 3,5 t şi să nu depăşească lungimea de 5,4 m;
- c) Autovehiculul aflat în proprietate sau în folosinţă să aibă inspecţia tehnică periodică şi RCA valabile;
- d) Pentru un autovehicul se poate atribui doar un singur loc de parcare în parcarile de reşedinţă de pe raza municipiului.

- e) Solicitantul să nu figureze cu debite restante la bugetul local al Municipiului Piatra Neamț.

**Art. 6.**

(a) Persoanele fizice sau juridice vor putea beneficia de mai mult de un loc de parcare în parcările de reședință doar în situația în care rămân locuri disponibile după soluționarea cererilor.

(b) La atribuire/licitație nu vor fi admise persoanele care dețin garaje amplasate pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra Neamț sau care dețin curți cu posibilități de parcare.

**Art. 7.**

(1). După înregistrarea cererii și a documentelor pentru participare la licitație, comisia va exclude de la licitație solicitanții aflați în următoarele situații:

- a) nu au prezentat în totalitate documentele solicitate;
- b) nu respectă condițiile prezentului regulament;
- c) documentele au fost depuse după data limită de înscriere stabilită în anunțul de licitație.

(2). Cei înscriși la licitație vor primi după achitarea taxelor de înscriere caietul de sarcini aferent licitației respective care va conține toate informațiile necesare licitației și schița parcurii.

(3). Pretul de pornire al licitației îl reprezintă tariful de bază/loc de parcare/an stabilit prin hotărâri anuale ale consiliului local Piatra Neamț, pasul de licitație fiind de 10% din prețul minim stabilit.

(4). Procedura de licitație se va desfășura nominal pentru fiecare loc de parcare supus licitației.

(5). Se declară câștigător al licitației locului de parcare respectiv; ofertantul care a licitat cel mai mare preț.

(6). Împotriva procesului verbal de licitație, cei interesați pot depune contestație în termen de 3 zile lucrătoare de la data licitației publice.

(7). În urma licitației se întocmește procesul-verbal și contractul de utilizare care se încheie pe perioadă determinată, de la data încheierii acestuia pe o durată de un an, cu posibilitatea prelungirii prin acte adiționale cu respectarea prevederilor prezentului regulament.

(8). Comisia de licitație este formată din 3 (trei) membri numiți prin Dispoziție de Primar, iar deciziile se iau cu majoritatea membrilor comisiei.

(9). Locurile de parcare rămase libere vor face obiectul unor noi atribuirii/licitații în vederea atribuirii acestora.

**Art. 8.**

Drept de atribuire a utilizării locurilor de parcare vor avea persoanele fizice/juridice care locuiesc/desfășoară activitatea și/sau fac dovada că au domiciliul/reședința/sediul social în imobilele aflate la mai puțin de 200 m de frontul parcurii și care vor depune cereri conform Calendarului aprobat prin modalitățile și în termenul stabilit în anunțul licitației, însoțite de următoarele documente:

a) Documente necesare pentru persoanele fizice:

- Cerere tip disponibilă pe site-ul instituției;
- Copie CI/BI cu domiciliul stabil/viza de flotant valabilă unde este cazul; după caz, în vederea clarificării situației proprietarilor de apartament care au mutația la altă adresă se poate cere suplimentar și adeverință de la asociația de proprietari care atestă că solicitantul locuiește la adresă;
- Copie act de proprietate, contract de închiriere/contract de comodat pentru imobilul respectiv, act de donație apartament, act moștenire;

- Copia certificatului de înmatriculare a autovehiculului deținut în proprietate sau în folosință cu masa totală autorizată mai mică de 3,5 t, lungime mai mică de 5,4 m, inspectia tehnică periodică și RCA valabile;
- Documente privind dreptul de folosință (utilizare) a autovehiculului: contract de leasing, act de donație, act de moștenire, contract de comodat în formă autentică, adeverință de la angajator care atestă dreptul de utilizare permanentă al autovehiculului;
- Certificat fiscal eliberat de Direcția de Taxe și Impozite Mun. Piatra Neamț - în original, pentru participanții la licitații;
- Pentru situația în care nu se organizează licitație, verificarea existenței debitelor restante către bugetul local se va face de către funcționarii din cadrul Biroului Autorizări Comerciale și Transport Public;
- Dovada achitării garanției și taxelor de participare la licitație unde este cazul;
- Documente din care rezultă încadrarea în categoria celor ce beneficiază de prevederile Legii nr. 44/1994 sau Decretul Lege 118/1990 sau Legii 341/2004, Legii 448/2006, Decretului Lege 118/1990.
- Alte acte justificative (acolo unde se impune);

(a.1.) La solicitare, pentru orice document depus în copie se poate verifica autenticitatea.

b) Documente necesare pentru persoanele juridice:

- Cerere tip disponibilă pe site-ul instituției;
- Copie CI/BI al reprezentantului societății;
- Dovada că sediul sau punctul de lucru al societății este situat la mai puțin de 200 m de locația scoasă la licitație (act de proprietate al spațiului/contract de închiriere a spațiului/concesionare a unui spațiu și certificat constatator);
- Copia certificatului de înmatriculare a autovehiculului deținut în proprietate sau în folosință cu masa totală autorizată mai mică de 3,5 t, lungime mai mică de 5,4 m, inspectia tehnică periodică și RCA valabile;
- Alte acte care dovedesc posesia/folosința mașinii (contracte de folosință, comodat în formă autentică, leasing);
- Certificat fiscal eliberat de Direcția de Taxe și Impozite Mun. Piatra Neamț - în original, pentru participanții la licitații;
- Pentru situația în care nu se organizează licitație, verificarea existenței debitelor restante către bugetul local se va face de către funcționarii din cadrul Biroului Autorizări Comerciale și Transport Public;
- Dovada achitării garanției și taxelor de participare la licitație.
- Procură pentru persoanele delegate din partea persoanelor juridice.
- Alte acte justificative (acolo unde se impune);

(b.1.) La solicitare, pentru orice document depus în copie se poate verifica autenticitatea.

Art. 9.(1) Procedura de înregistrare a documentelor necesare: cererile având ca obiect atribuirea locului de parcare de reședință, vor fi depuse fizic la Registratura Primăriei la ghișeul relații cu publicul camera nr.20 ghișeul nr.5 Direcția Patrimoniu, cât și în alte puncte de preluare documente puse la dispoziție de UAT Municipiul Piatra Neamț - Mall Forum Center, etc. sau on-line (în format electronic pe site-ul [infopn@primariapn.ro](mailto:infopn@primariapn.ro) sau [parcari@primariapn.ro](mailto:parcari@primariapn.ro)) cu posibilitatea de programare prealabilă. Documentele scanate și depuse online vor fi într-un format lizibil cu o rezoluție de maxim 200 dpi pentru a evita eventualele probleme în transmiterea acestora.

(2). Cererile se primesc în primele 30 de zile de la preluare și termenul de soluționare în următoarele 30 de zile.

(3). Garanția de participare la licitație este de 50 lei/loc de parcare. În cazul adjudecării locului de parcare în urma licitației, garanția va fi trecută în contul tarifului de utilizare lunar, în caz contrar aceasta va fi restituită la cerere în condițiile reglementate prin caietul de sarcini.

(4). Garanția de participare se pierde în următoarele cazuri:

a. solicitantul nu se prezintă în timpul limită prevăzut pentru semnarea procesului verbal al licitației și a contractului de utilizare;

b. solicitantul nu se prezintă/absentează de la licitație, cu excepția cazurilor motivate;

#### Art. 10.

(1) Nu pot participa la procedura de atribuire/licitație persoanele fizice care nu pot dovedi domiciliul/reședința și persoanele juridice care nu pot dovedi calitatea de proprietar/posesor al unui imobil, în imobilele arondate parării de reședință respective.

(2) Persoanele fizice care nu se pot prezenta la procedura de licitație pentru participare, semnare proces-verbal licitație, semnare contract de atribuire loc parcare pot mandata terțe persoane fizice sau juridice să le reprezinte. Procura trebuie să îmbrace formă autentică.

(3) Persoanele juridice pot împuternici o persoană fizică, pentru ca aceasta să reprezinte firma la licitație și să semneze documentele licitației (proces-verbal licitație, contract atribuire loc parcare). Imputernicirea trebuie să conțină:

- datele de identificare ale firmei, care, în termeni legali, se numește mandant;
- datele de identificare ale persoanei care va fi împuternicită (aceasta se numește, în acte, mandatar);
- scopul pentru care se face împuternicirea;
- data la care se face împuternicirea;
- semnătura administratorului societății comerciale sau administratorii dacă sunt mai mulți, în conformitate cu prevederile din actul constitutive;

(4). O persoană fizică sau juridică nu poate licita pentru mai mult de 3 locuri de parcare simultan.

#### Art. 11.

În parările de reședință au prioritate și li se atribuie în mod gratuit locuri de parcare în condițiile prezentului regulament celor care solicita și dovedesc cu documente încadrarea în următoarelor categorii:

- beneficiarii Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap republicată cu modificările și completările ulterioare;
- beneficiarii Legii nr. 44/1994, privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- beneficiarii Decretului Lege 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri republicată cu modificările și completările ulterioare;
- beneficiarii Legii 341/2004, Legea recunoștinței pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989, pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1987 și pentru revolta muncitorească anticomunistă din Valea Jiului-Lupeni-August 1977, cu modificările și completările ulterioare;

**Art.12.**

Pentru a beneficia gratuit de loc de parcare de reședință, persoanele cu handicap/reprezentanții legali ai acestora/ asistentul maternal trebuie sa îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) Persoana cu handicap/reprezentantul legal al persoanei cu handicap/asistentul maternal al minorului cu handicap să aibă domiciliul/reședința într-un imobil situat în apropierea parării de reședință;
- b) Persoana cu handicap/reprezentantul legal al persoanei cu handicap/asistentul maternal al minorului cu handicap să facă dovada deținerii/posesiei/folosinței unui autoturism;
- c) Reprezentanții legali ai persoanelor cu handicap trebuie să domicilieze la aceeași adresă cu persoana cu handicap.

**Art. 13.**

Atribuirea gratuită a locurilor de parcare din parările de reședință se face pe bază de contract valabil pe o perioadă de 12 luni sau până la data de valabilitate a documentelor care stau la baza încheierii contractului. Prelungirea contractelor se face prin act adițional în baza unei solicitări la care se vor anexa documentele care au stat la baza atribuirii inițiale a locului de parcare.

**Art.14.**

Dovada domiciliului și a reședinței se face cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate în termen de valabilitate.

**Art.15.**

Excepție de la prevederile art. 12 lit. b) în obținerea unui loc de parcare gratuit în parările de reședință, reprezintă persoanele cu handicap care fac dovada locuirii la aceeași adresă cu deținătorul unui autovehicul care este soțul/soția, mama/tatăl, fiul/fiica, fratele/sora persoanei cu handicap, cu obligația deținătorului autovehiculului de a prezenta o declarație notarială din care sa rezulte ca autovehiculul deținut este utilizat și în folosul persoanei cu handicap.

**Art. 16.**

Sub sancțiunea anulării acordării gratuite a locului de parcare, beneficiarii au obligația de a comunica în scris, în maxim 30 de zile de la producere, orice modificare intervenită cu privire la schimbarea domiciliului, autovehiculului pentru care au obținut locul de parcare, actului de identitate, certificatului de încadrare în grad de handicap sau altor elemente ce fac obiectul relațiilor contractuale.

**Art. 17.**

(1). În vederea obținerii unui loc de parcare, persoana cu handicap/reprezentantul legal/asistentul maternal al acesteia va depune următoarele documente:

- Cerere tip disponibilă pe site-ul instituției;
- Copia CI/BI pentru persoana cu handicap, respectiv certificatul de naștere în cazul minorilor încadrați în grad de handicap și adeverința eliberată de asociația de proprietari care atestă faptul că persoana adultă cu handicap locuiește la adresa pentru care solicită locul de parcare în cazul stabilirii provizorii a reședinței (viză flotant);
- Copie CI/BI reprezentant legal al persoanei cu handicap/asistentul maternal al minorului cu handicap împreună cu documentul justificativ din care rezultă calitatea de reprezentant legal al persoanei cu handicap/asistent maternal;
- Copie certificat de încadrare în grad de handicap eliberat de Comisia de evaluare a persoanelor cu handicap în termen de valabilitate;
- Dovada deținerii/posesiei/folosinței unui autovehicul, respectiv copii ale certificatului de înmatriculare al autovehiculului cu masa totală autorizată mai mică de 3,5 to,

lungime mai mică de 5,4 m, I.T.P. și RCA valabile la încheierea contractului. Contractul de comodat va fi însoțit de declarație notarială din care să rezulte că autovehiculul în cauză este utilizat și în folosul persoanei cu handicap;

- Copia contractului de proprietate sau actul care stă la baza deținerii unui imobil;
- Certificat de căsătorie în cazul în care proprietarul autovehiculului este soțul/soția persoanei cu handicap, alte acte care dovedesc încadrarea în excepțiile art.15.;
- Documente care atestă calitatea de reprezentant legal al persoanei cu handicap (tutore, curator, hotărâre judecătorească pentru punere sub interdicție și desemnare reprezentant legal) sau document din care să rezulte calitatea de asistent maternal cu drepturi părintești dobândite prin hotărâre judecătorească.

(2). La solicitare, pentru orice document depus în copie se poate verifica autenticitatea.

#### Art. 18.

(1) Contractele de utilizare dau dreptul titularilor acestora de a utiliza locul de parcare conform dispozițiilor prezentului regulament.

(2) Locurile de parcare atribuite persoanelor cu handicap sunt valabile 24h/24h

(3) Închirierea locurilor de parcare din parcurile de reședință către alte persoane este interzisă. Nerespectarea acestei prevederi atrage de drept rezilierea contractului;

(4) În cazul înstrăinării autovehiculului pentru care s-a atribuit locul de parcare, titularul are dreptul ca în termen de 60 de zile de la vânzarea autovehiculului să solicite înscrierea pe locul respectiv a unui nou autovehicul deținut de acesta, în caz contrar contractul va fi reziliat;

(5) În cazul înstrăinării imobilului titularul contractului de utilizare a locului de parcare este obligat să solicite rezilierea în termen de 30 de zile de la înstrăinarea acestuia;

(6) Sub sancțiunea rezilierii contractului de utilizare a locului de parcare, beneficiarul este obligat să comunice în scris Compartimentului Administrare Parcări, în maxim 30 de zile de la momentul producerii, orice modificare intervenită în perioada de valabilitate a contractului cu privire la schimbarea numărului de înmatriculare, numelui, actului de identitate, titularul urmând a fi înștiințat în scris asupra rezilierii.

(7) În situația în care în parcurile atribuite utilizării se efectuează diverse lucrări/amenajări ce fac impracticabil locul de parcare pentru o perioadă mai mare de 30 de zile, titularul contractului poate solicita suspendarea plății tarifului de utilizare pe perioada lucrărilor. Suspendarea se va realiza în baza unui act constatator încheiat de către personalul administratorului parcurii.

(8) În cazul efectuării unor lucrări care afectează locurile de parcare de reședință aflate sub contract de utilizare, inițiatorul lucrării are obligația înștiințării Compartimentului Administrare Parcări înainte de începerea lucrărilor, în vederea informării utilizatorului.

#### Art.19.

Intenția de renunțare la contractul de utilizare, înainte de expirarea de drept a acestuia, se aduce la cunoștința Direcției Patrimoniu de către utilizator cu cel puțin 30 zile înainte, data de reziliere fiind 01 sau 15 a lunii în care s-au împlinit cele 30 de zile.

#### Art. 20.

(1) Contractul de utilizare al unui loc de parcare nu este transmisibil;

(2) Este interzisă schimbarea locurilor de parcare între titularii contractelor de utilizare.

#### Art. 21.

(1) În situația în care pe parcursul derulării contractului, titularii contractelor nu prezintă la solicitarea reprezentanților Direcției Patrimoniu, I.T.P. și RCA valabile pentru autovehiculele ce fac obiectul contractului și care sunt parcate pe locul atribuit, contractele se reziliează fără alte formalități;



(2) Deținătorii contractelor de utilizare sunt obligați să prezinte la solicitarea reprezentanților Direcției Patrimoniu/Politei Locale oricare din documentele pe baza cărora s-a încheiat contractul pentru dovedirea respectării condițiilor inițiale de alocare, neaprezentarea acestora atrăgând rezilierea contractului de utilizare;

(3) Contractele de parcare vor prevedea clauze privind eliberarea spațiilor de parcare în anumite zile și intervale orare pentru desfășurarea unor evenimente speciale sau pentru a permite efectuarea reparațiilor, marcajelor, etc. În cazul în care proprietarii/utilizatorii autovehiculelor nu respectă aceste clauze se pot aplica amenzi contravenționale și/sau ridicarea și transportul autovehiculelor în spațiile de depozitare;

(4) În cazul în care motivația rezilierii este alta decât pierderea sau înstrăinarea spațiului locativ sau a autovehiculului atunci utilizatorul nu mai are dreptul de a solicita/participa la licitație pentru obținerea unui loc de parcare în locația respectivă în anul în care s-a efectuat rezilierea.

(5) În situația în care în urma licitației persoana care a adjudecat un loc de parcare refuză semnarea procesului-verbal al licitației și a contractului, aceasta nu va mai avea dreptul de a participa la licitație pentru obținerea unui loc de parcare în locația respectivă în anul în care s-a efectuat licitația.

#### Art. 22.

La prima licitație organizată pentru atribuirea unei parcări de reședință nu au dreptul să participe persoanele care locuiesc în imobilele construite în ansambluri rezidențiale cu parcări proprii. Acestea au drept de utilizare doar în etapele următoare de atribuire a locurilor de parcare din parcare de reședință respectivă.

#### Art. 23.

Utilizatorii parcarilor de reședință au următoarele obligații:

- a) Să achite conform prevederilor contractuale taxele pentru locurile de parcare utilizate;
- b) Să respecte semnalizarea rutieră verticală și orizontală a parcarilor;
- c) Să asigure curățenia în parcare pe tot parcursul anului astfel încât utilizarea locului de parcare să se efectueze în condiții normale;
- d) Să nu blocheze intrarea și ieșirea celorlalte mașini din parcare;
- e) Să nu întreprindă nicio acțiune în scopul de a obține venituri de la alți utilizatori ca urmare a folosirii locului de parcare alocat;
- f) Să asigure eliberarea necondiționată a locurilor de parcare în situația necesității efectuării unor lucrări edilitare care impun ocuparea temporară a acestora sau dacă spațiului respectiv i s-a atribuit o altă destinație, cazuri în care se vor restitui sumele încasate anticipat drept taxe;
- g) Să prezinte necondiționat persoanelor împuternicite să efectueze controlul asupra parcarilor de reședință toate documentele referitoare la acestea;
- h) Să nu ocupe ilegal locurile de parcare cu autoturisme defecte sau cu alte obiecte;
- i) Să răspundă pentru toate stricăciunile dotărilor, indicatoarelor, marcajelor ce aparțin parcarilor de reședință ca urmare a nerespectării regulilor de parcare sau din cauza unor manevre greșite;
- j) Să nu execute în perimetrul parcarilor de reședință lucrări de reparații a autovehiculului;
- k) Să nu utilizeze alt loc de parcare decât cel atribuit;
- l) Să parcheze pe locul de parcare mașina pentru care s-a încheiat contract și care deține I.T.P. și RCA valabile;

**Art.24.**

Reguli privind activitățile de blocare-deblocare și ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor, din parcărilor de reședință de pe raza municipiului Piatra Neamț:

- a) Autovehiculele care sunt staționate sau parcate neregulamentar pe locul de parcare de reședință atribuit prin contract altei persoane, pot fi blocate la sesizarea făcută de către angajații din cadrul departamentului de specialitate al Primăriei Municipiului Piatra Neamț prin împuterniciții săi, sau în urma reclamației persoanei care are contract de utilizare valabil încheiat pe locul de parcare de reședință ocupat abuziv. În baza sesizărilor făcute de către autoritățile și persoanele fizice sau juridice menționate, reprezentanții împuterniciți vor întocmi un proces verbal de constatare și vor proceda la blocarea roților autovehiculelor în cauză.
- b) Departamentul de specialitate al Primăriei Municipiului Piatra Neamț prin împuterniciții săi va percepe un tarif de blocare - deblocare de la posesorii autovehiculelor parcate neregulamentar conform tarifelor aprobate prin hotărâri anuale ale consiliului local Piatra Neamț.
- c) Sunt interzise distrugerea, înlăturarea, mutarea, furtul dispozitivului de blocare, de către conducătorul autovehiculului sau oricare persoană neautorizată în acest sens.
- d) Vehiculele staționate/parcate în parcărilor de reședință fara respectarea prevederilor prezentului Regulament, asupra cărora a fost aplicată măsura tehnico-administrativă a blocării roții vehiculului și care mențin dispozitivul de blocare mai mult de 3 zile de la data efectuării blocării, vor fi ridicate, transportate și depozitate pe un teren stabilit de către Primăria Municipiului Piatra Neamț și amenajat în acest sens;

**Art. 25.**

(1) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă contravențională ce va fi aplicată de împuterniciți ai primarului Municipiului Piatra Neamț, agenți constatatori din cadrul Compartimentului Administrare parcuri și/sau Poliției Locale Piatra Neamț, care au calitatea de agenți constatatori, astfel:

- a) Ocuparea fără drept a unui loc de parcare de reședință, semnalizat corespunzător în intervalul de valabilitate a contractului de utilizare - amendă între 200÷500 lei;
- b) Amplasarea/construirea de garaje, țarcuri pe locurile de parcare de reședință, montarea ilegală a unor însemne/plăcuțe pentru rezervarea locului de parcare sau amplasarea/utilizarea neautorizată de către utilizator a unor sisteme de blocare acces sau de mentinere liberă a locului de parcare - amendă 500÷1000 lei și anularea contractului de utilizare;
- c) Distrugerea platformei de parcare - amendă 1000÷2000 lei și obligativitatea aducerii la starea inițială;
- d) Neeliberarea locurilor de parcare la solicitarea angajaților Primăriei Municipiului Piatra Neamț sau a unităților aflate în subordinea acestora în vederea efectuării diverselor lucrări de marcă, modernizare, etc. - amendă 500÷1000 lei;
- e) Blocarea căii de acces privind intrarea/ieșirea în parcare de reședință și/sau blocarea accesului privind intrarea/ieșirea de pe locul de parcare de reședință atribuit - amendă 1000÷1500 lei;
- f) Efectuarea de lucrări de reparații a autovehiculului în perimetrul parcurii - amenda 200÷400 lei;
- g) Amplasarea oricărui tip de indicatoare, marcaje, înscrisuri care să indice sau să sugereze rezervarea locurilor de parcare fără deținerea unui contract de utilizare valabil - amenda 1000÷1500 lei;

(2) În toate cazurile pe lângă amenda contravențională se poate opta și pentru aplicarea măsurii complementare de blocare/ridicare a autovehiculului.

(3) Efectuarea de lucrări de întreținere a autovehiculului în perimetrul parării se va face cu respectarea prevederilor Regulamentului privind normele de gospodărire, întreținere, curățenie și estetică în municipiul Piatra-Neamț aprobat prin HCL nr.228/2021.

(4) În cazul constatării faptelor prevăzute la alin. (1), agentul constatatator va fotografia autovehiculul; se vor folosi mijloace specifice pentru identificarea posesorului, se va întocmi procesul-verbal de contravenție potrivit dispozițiilor legale și va fi comunicat contravenientului conform OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

Art. 26.

În cazul cumulării unui număr de 3 contravenții, contractul se reziliază înainte de termen, cu notificarea prealabilă din partea Direcției Patrimoniu.

### CAPITOLUL III

Drepturile utilizatorilor serviciilor publice de parcare de reședință.

Art. 27.

Utilizatorii serviciilor publice de parcare de reședință au următoarele drepturi:

- a) Să li se pună la dispoziție spațiile destinate parării în stare corespunzătoare de utilare;
- b) Să beneficieze de marcarea/trasarea locurilor de parcare pe toată durata de valabilitate a contractului/parării (acolo unde marcajul este deteriorat);
- c) Tratamente egal și nediscriminatoriu;
- d) Acces neîngrădit la informațiile publice privind serviciile de administrare/exploatare a parcarilor aparținând domeniului public sau privat al Municipiului Piatra Neamț;
- e) Beneficiază de prevederile hotărârilor, dispozițiilor și deciziilor cu privire la serviciile de exploatare a parcarilor.
- f) Să solicite serviciul de blocare-deblocare, ridicare autovehicule atunci când prevederile Regulamentului o permit;

### CAPITOLUL IV

#### DISPOZIȚII FINALE

Art.28.(1) Solicitanții, persoane fizice sau juridice beneficiază de prioritate pentru locul de parcare contractat anterior cu S.C. Parking S.A. fapt dovedit cu o copie după vechiul contract. Dreptul de prioritate se acordă în limita a două locuri de parcare de reședință/persoană.

(2) În cazul rezilierii contractelor noi aflate în derulare, la solicitarea utilizatorului, contravaloarea tariful neutilizat (prorata) se restituie cu data de întâi a lunii următoare.

(3) Prelungirea contractelor existente se va face cu minim 30 de zile înainte de expirarea perioadei de valabilitate în cazul unei solicitări prealabile a utilizatorului;

(4) Tarifele de parcare se stabilesc prin hotărâre de Consiliul Local al Municipiului Piatra Neamț;

(5) Plata tarifelor de utilizare se poate face la casieriile Direcției de Taxe și Impozite a Municipiului Piatra-Neamț sau prin mijloace de plată electronice - online, în contul dedicat RO31TREZ49121360250XXXXX deschis la Trezoreria Neamț și în contul pentru plata amenzilor deschis la Trezoreria municipiului Piatra-Neamț: IBAN RO84TREZ49121A350102XXXX - reprezentând " amenzi circulație / contravenționale";

(6) Fondurile rezultate din exploatarea parcarilor de reședință constituie venit la bugetul local al Municipiului Piatra Neamț și vor fi utilizate cu prioritate pentru înființarea de noi locuri de parcare, modernizarea parcarilor și proiecte de regenerare urbană;

Art. 29.

Municipiul Piatra Neamț/Direcția Patrimoniu nu răspunde de eventualele daune rezultate în urma unor evenimente de circulație sau de altă natură din parcarile reședință aflate în administrare.

Art. 30.

În interiorul zonelor de parcare, utilizatorii parcarilor trebuie să respecte regulile de circulație și semnificația diferitelor tipuri de semnalizare rutieră, indicatoare, marcaje.

Art. 31.

(1). Prevederile prezentului Regulament se completează cu dispozițiile cuprinse în OG 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.207/2015 privind codul de procedură fiscală cu modificările și completările ulterioare, OUG nr.195/2002 republicată privind circulația pe drumurile publice cu modificările și completările ulterioare, precum și alte reglementări cu privire la administrarea domeniului public și circulația pe drumurile publice.

(2) Autovehiculelor abandonate în parcarile publice și de reședință li se aplică prevederile legale în vigoare și hotărârile Consiliului Local Piatra Neamț.

(3) Contravenientul poate achita în termen de cel mult 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normativ, agentul constator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul-verbal.

(4) Sancțiunile contravenționale stabilite în prezentul Regulament se pot aplica contravenienților persoane fizice sau juridice.

Art. 32.

Verificarea respectării de către conducătorii de autovehicule a prezentului regulament se face de împuterniciți ai Primarului Municipiului Piatra Neamț, agenți de poliție din cadrul Poliției Municipiului Piatra Neamț și Poliției Locale Piatra Neamț, care au calitatea de agenți constatori.

Art. 33.

Prevederile prezentului regulament intră în vigoare la data aprobării, cu excepția prevederilor prin care se stabilesc și se sancționează contravenții care intră în vigoare în termen de 30 de zile de la data publicării. La data intrării în vigoare a prezentului regulament se abrogă prevederile Regulamentului aprobat prin HCL nr.79/2015 precum și a celorlate prevederi ale acestuia. Începând cu data aprobării prezentului Regulament orice alte dispoziții contrare își încetează valabilitatea.

Art. 34. Aplicabilitatea prezentului Regulament vizează exclusiv contractele de utilizare încheiate între beneficiarii locurilor de parcare de reședință și UAT Municipiul Piatra Neamț.

Art. 35. În baza sesizărilor efectuate Serviciul de specialitate a UAT municipiul Piatra Neamț poate dispune controale în teren urmate de notificări a titularului contractului în vederea clarificării situației și a dovedirii menținerii condițiilor contractuale. În situația în care titularul contractului nu face dovada menținerii condițiilor contractuale, se poate dispune rezilierea contractului fără alte formalități.

## CAPITOLUL V

Acte normative care au stat la baza prezentului regulament:

1. OUG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 44/1994 privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal; cu modificările și completările ulterioare;
6. H.G. nr. 1/2006 privind Normele metodologice de aplicare a Codului fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
11. Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, cu modificările și completările ulterioare;
12. Legea nr. 155/2010 Legea poliției locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
13. OUG nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
14. HG nr. 965/2016 pentru modificarea și completarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.391/2006;
15. Normativ P24-97 pentru proiectare și execuția parcajelor pentru autoturisme;
16. Normativ SR 1848-7: 2015 -Marcaje rutiere;
17. Legea nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;

Director Executiv  
Irina ȘTIRBU

Întocmit,  
Florin PAȘCU



Anexa 1 - Cerere pentru atribuirea locurilor de parcare de reședință pentru persoane fizice/persoane juridice.

### CERERE DE UTILIZARE LOC PARCARE DE REȘEDINȚĂ

Nr : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Către: MUNICIPIUL PIATRA NEAMȚ

Subsemnatul \_\_\_\_\_, domiciliat în Piatra Neamț, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_, bloc \_\_, sc. \_\_, ap. \_\_, tel. fix \_\_\_\_\_, tel. mobil \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, posesor al autoturismului cu nr. de înmatriculare \_\_\_\_\_, prin prezenta cerere solicit atribuirea unui loc de parcare de reședință în str. \_\_\_\_\_, poziția \_\_\_\_\_.

Declar pe propria răspundere că nu dețin: garaj amplasat pe domeniul public sau privat, curte cu alte posibilități de parcare sau loc de parcare de reședință domeniul public la aceeași adresă.

Notă :Contractele de utilizare a locurilor de parcare de reședință se pot încheia doar pentru autovehiculele a căror masă maxim autorizată nu depășește 3,5 tone.

Anexez prezentei cereri următoarele documente, după cum urmează :  
Persoane fizice

- C.I. - pentru dovada domiciliului în zona parării de reședință- copie;
- Documente privind domiciliul/reședința (după caz: contract vânzare cumpărare, mutație pe verso C.I. valabilă, contract de închiriere înregistrat la ANAF, certificat moștenitor, succesiune, hotărâre de divorț, act partaj, contract de comodat pe imobil)- copie;
- Certificat de înmatriculare al autoturismului cu ITP valabil pe numele solicitantului- copie;
- Dovada deținere poliță de asigurare tip RCA valabilă- copie;
- Contract de leasing, dacă este cazul- copie;
- Certificat fiscal eliberat de Direcția de Taxe și Impozite Mun. Piatra Neamț- în original, pentru participanții la licitații;
- Pentru situația în care nu se organizează licitație, verificarea existenței debitelor restante către bugetul local se va face de către funcționarii din cadrul Biroului Autorizări Comerciale și Transport Public;
- În cazul autoturismului de serviciu - împuternicire/adeverință de la firma angajatoare/ instituție publică (tipizat societate)- copie;
- Documente privind dreptul de folosință (utilizare) autoturism (contract comodat auto, procură notarială, certificat moștenitor, succesiune, hotărâre de divorț, act partaj)- copie;
- Certificat de încadrare în grad de handicap (în cazul persoanelor minore, decizie asistent personal și/sau însoțitor)- copie;
- Dovadă membru AFDPR, certificat revoluționar, veteran de război, urmași veterani de război, deportați politic.

#### Persoane juridice

- C.I. administrator societate/împuternicit- copie;
- Certificat de înregistrare fiscală (CUI)- copie;
- Act de proprietate, contract de închiriere imobil, dovadă sediu social, punct de lucru- copie;
- Certificat emis de Registrul Comerțului care să ateste că societatea nu este radiată;
- Certificat de înmatriculare autoturism cu ITP valabil - copie;
- Dovadă deținere poliță RCA valabilă - copie;
- Contract de leasing, dacă este cazul - copie;
- Certificat fiscal eliberat de Direcția de Taxe și Impozite Mun. Piatra Neamț- în original, pentru participanții la licitații;
- Pentru situația în care nu se organizează licitație, verificarea existenței debitelor restante către bugetul local se va face de către funcționarii din cadrul Biroului Autorizări Comerciale și Transport Public.

Cererea este valabilă 1 an de zile de la data înregistrării .

Data, Semnătură,

.....  
Anunțat tel. pentru licitație Data licitației \_\_\_\_\_

Ora \_\_\_\_\_ ziua \_\_\_\_\_

#### DECLARAȚIE DE CONȘIMȚĂMÂNT

Subsemnatul/Subsemnata,

.....  
CNP \_\_\_\_\_, declar pe propria răspundere că îmi dau acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele personale în vederea obținerii unui loc de parcare de reședință în mun. Piatra Neamț iar aceste date corespund realității.

Am luat la cunoștință că datele cuprinse în acest formular vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile Directivei CE/95/46 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și liberă circulație a acestor date, precum și prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, transpuse prin Legea nr. 506/2004.

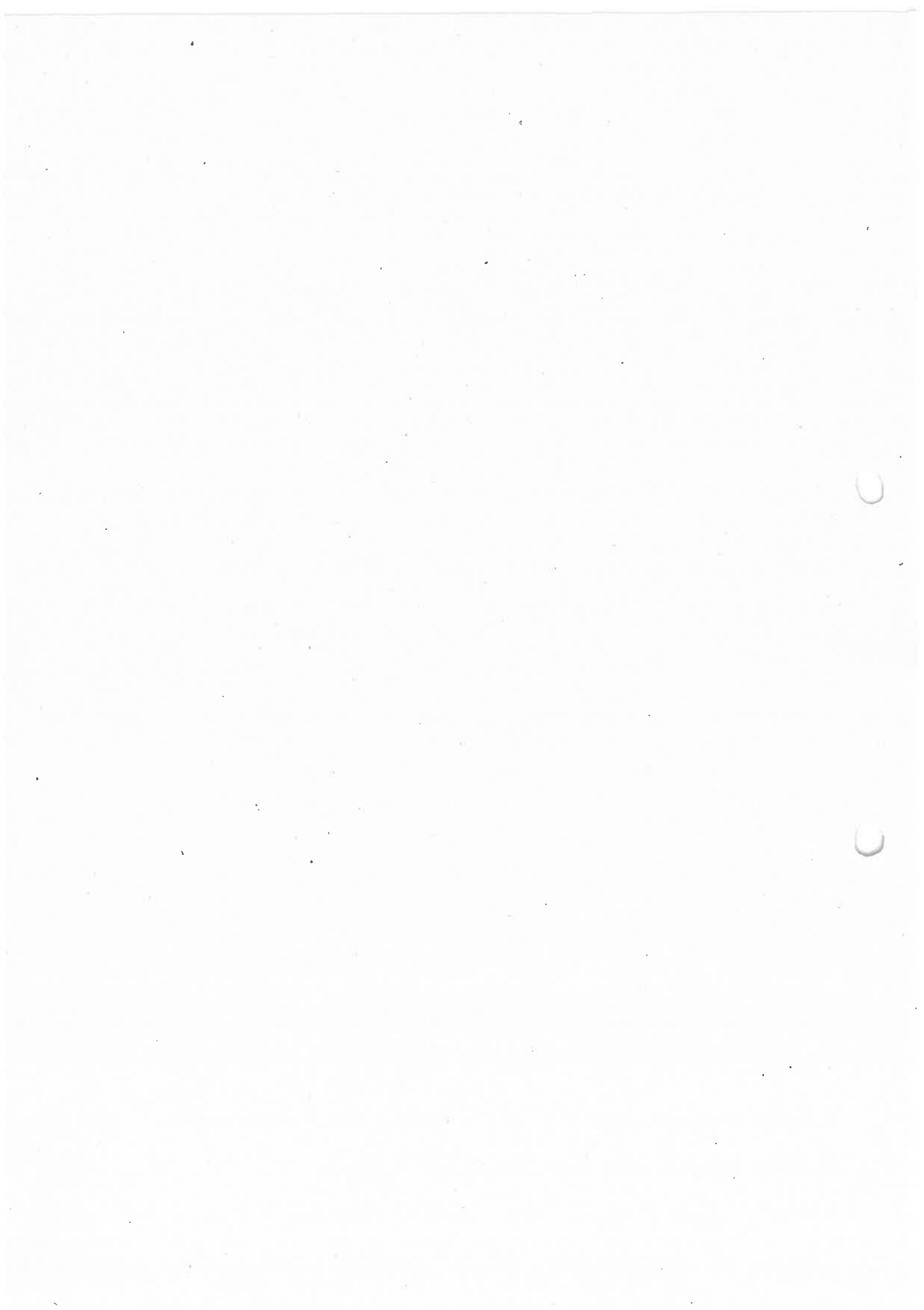
Data, Semnătura,

.....



## FIȘA VEHICULULUI RIDICAT

Martor asistent,  
Nume/Prenume



**CONTRACT - CADRU DE UTILIZARE A LOCURILOR DE  
PARCARE DE REȘEDINȚĂ DE PE DOMENIUL PUBLIC SAU PRIVAT AL  
MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ**

**I. Părțile Contractului:**

Art. 1. Între

**MUNICIPIUL PIATRA NEAMȚ**, cu sediul în Piatra Neamț, strada Ștefan cel Mare, nr.6-8, jud. Neamț, Cod Fiscal 2612790, reprezentat prin primar, **ANDREI CARABELEA**, în calitate de **ADMINISTRATOR** al parcărilor de reședință de pe raza municipiului Piatra Neamț

Și

D-nul/D-na. \_\_\_\_\_

CNP \_\_\_\_\_ cu domiciliul în Str. \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
Bl. \_\_\_\_\_ Sc. \_\_\_\_\_ Etaj \_\_\_\_\_ Ap. \_\_\_\_\_, județul Neamț, în calitate de  
**UTILIZATOR/BENEFICIAR**,  
s-a încheiat astăzi, \_\_\_\_\_ următorul contract:

**II. Obiectul Contractului:**

Art. 2. Obiectul prezentului contract îl constituie **utilizarea** de către **BENEFICIAR** a locului de parcare de reședință nr. \_\_\_\_\_ aferent imobilului din Piatra Neamț, Str. \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_, Bl. \_\_\_\_\_, județul Neamț, în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local al mun. Piatra Neamț nr. \_\_\_\_\_.

**III. Termenul:**

Art. 3.

a) Prezentul contract are durată de valabilitate 12 luni, cu posibilitatea reînnoirii.

b) Reînnoirea prezentului contract se va face la cererea solicitantului, depusă cu cel mult 60 de zile și cel puțin 30 de zile înainte de expirarea duratei contractului și doar după plata tarifului de utilizare aferent, în cazul în care sunt întrunite condițiile cumulative de atribuire a locului de parcare stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului și de actele normative în vigoare. În caz contrar, prezentul contract încetează prin atingerea la termen și locul de parcare poate fi atribuit altui solicitant, iar debitele restante vor fi recuperate prin serviciile specializate.

c) Prezentul contract va fi anexat rolului fiscal al beneficiarului locului de parcare menționat la art. 1.

**IV. Plata**

Art. 4.1. Tariful de utilizare a parcării de reședință datorat de către **BENEFICIARUL** locului de parcare, este de \_\_\_\_\_ lei/parcare/an, în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local al municipiului Piatra Neamț nr. \_\_\_\_\_ și se va încasa de către Direcția Taxe și Impozite a Municipiului Piatra Neamț.

Art. 4.2. **BENEFICIARUL** locului de parcare este obligat la plata unei taxe pe teren ce va fi stabilită și calculată în conformitate cu prevederile art. 463 alin. (4) din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal, în funcție de zona fiscală din care face parte locul de parcare respectiv.

## **V. Obligațiile Părților**

### **Art. 5. Obligațiile Municipiului Piatra Neamț:**

- a) Municipiul Piatra Neamț pune la dispoziția **BENEFICIARULUI** locul ce urmează a fi utilizat ca parcare de reședință și va semna împreună cu **BENEFICIARUL** prezentul contract,
- b) Municipiul Piatra Neamț va marca corespunzător locurile de parcare și va reface periodic marcajele și indicatoarele de parcare (în funcție de condițiile meteorologice) atunci când este nevoie și unde este necesar.
- c) În cazul în care spațiul utilizat ca loc de parcare va primi o altă destinație publică, sumele achitate anticipat pentru folosirea locului de parcare, vor fi restituite Beneficiarului de contract, în termen de 30 de zile de la solicitarea acestuia de către serviciile specializate ale Direcției Taxe și Impozite a municipiului Piatra Neamț.

### **Art. 6. Obligațiile BENEFICIARULUI:**

- a) Să achite tariful de utilizare a locului de parcare;
- b) **BENEFICIARULUI** îi este interzis să transmită unei terțe persoane sub orice formă dreptul de utilizare a locului de parcare, în caz contrar contractul urmând a fi declarat reziliat de drept, corelativ cu limitarea dreptului respectivei persoane de a mai putea primi un loc de parcare de reședință pe o durată de 1 an;
- c) În cazul în care **BENEFICIARUL** locului de parcare își achiziționează un alt autoturism, schimbă numărul de înmatriculare al autoturismului deținut sau utilizează un alt autoturism în baza unui contract de comodat auto, acesta este obligat să se prezinte în termen de 30 zile la sediul Primăriei municipiului Piatra Neamț cu documentele autoturismului achiziționat sau utilizat.
- În situația în care, urmare a unor reclamații sau a verificărilor realizate de către personalul din cadrul Direcției Patrimoniu - Compartimentul Administrare Parcări se constată faptul că **BENEFICIARUL** nu a adus la cunoștință modificările survenite, intervine rezilierea unilaterală a prezentului contract, locul de parcare devenind disponibil și putând fi redistribuit altui solicitant, urmând a fi restituită către utilizatorul locului de parcare contravaloarea tarifului de utilizare achitat aferentă perioadei contractuale rămase;
- d) Să întrețină corespunzător spațiul utilizat ca loc de parcare, nu va ridica nici un fel de construcții pe terenul utilizat pentru parcare autoturismului, în caz contrar fiind răspunzător contravențional, civil sau penal; să nu folosească spațiul ocupat în alte scopuri decât cele stabilite prin prezentul contract;
- e) Va menține curățenia și nu va depozita produse, mărfuri sau materiale diverse pe locul de parcare și în perioada sezonului rece va avea obligația să deszăpezească locul de parcare.
- f) Nu va efectua lucrări de reparații complexe generatoare de zgomote, poluare și deșeuri pe locul utilizat, iar reparațiile admise sunt cele minore și numai pentru autoturismul propriu,
- g) Va elibera necondiționat locul de parcare în situația efectuării unor lucrări edilitare care necesită ocuparea temporară a spațiului de parcare sau dacă locului i s-a stabilit o altă destinație publică;
- h) În situația în care terenul, ce face obiectul contractului, va fi revendicat și restituit persoanei îndreptățite printr-o hotărâre judecătorească definitivă sau prin Dispoziția Primarului, beneficiarul locului de parcare este obligat să elibereze spațiul ocupat în maxim 3 zile de la data notificării sale de către Administrator;
- i) În cazul în care Beneficiarul locului de parcare își schimbă domiciliul sau vinde autoturismul prevăzut în prezentul contract, va face cunoscut în scris în termen de 60 zile

acest aspect, în vederea rezilierii contractului și repartizării locului de parcare unui alt solicitant;

j) Este interzisă spălarea autoturismului pe locul închiriat, abandonarea autoturismului sau blocarea intrării și ieșirii celorlalte mașini din parcurile limitrofe;

k) Este obligat să aducă la cunoștința Administratorului prin Compartimentul Administrare Parcări în termenul cel mai scurt posibil orice probleme sau evenimente nedorite care perturbă zona parcării și care îi pot produce prejudicii, în caz contrar, municipiul Piatra Neamț este absolvit de orice responsabilitate;

l) Intenția de renunțare la contractul de utilizare, înainte de expirarea de drept a acestuia, se aduce la cunoștința Direcției Patrimoniu de către utilizator cu cel puțin 30 de zile înainte, data de reziliere fiind 01 a lunii următoare depunerii cererii de reziliere;

m) Sub sancțiunea rezilierii contractului de utilizare a locului de parcare, beneficiarul este obligat să comunice în scris Compartimentului Administrare Parcări, în maxim 30 de zile de la momentul producerii, orice modificare intervenită în perioada de valabilitate a contractului cu privire la schimbarea numărului de înmatriculare, a numelui, a actului de identitate, sau a altor date de identificare, titularul urmând a fi înștiințat în scris asupra rezilierii, locul de parcare devenind disponibil și putând fi redistribuit altui solicitant;

n) În situația în care în parcurile atribuite utilizării se efectuează diverse lucrări/amenajări ce fac impracticabil locul de parcare pentru o perioadă mai mare de 10 de zile, titularul contractului poate solicita suspendarea plății tarifului de utilizare pe perioada lucrărilor. Suspendarea se va realiza în baza unui act constatator încheiat de către personalul administratorului parcării, urmându-se a se prelungi durata contractului cu durata de suspendare a acestuia;

o) În cazul efectuării unor lucrări care afectează locurile de parcare de reședință aflate sub contract de utilizare, inițiatorul lucrării are obligația înștiințării Compartimentului Administrare Parcări înainte de începerea lucrărilor, în vederea informării utilizatorului.

Art. 7. În cazul în care Beneficiarul nu respectă clauzele menționate la art. 6. lit. d), e), f) și j), serviciile de specialitate din cadrul Primăriei municipiului Piatra Neamț vor lua măsura avertizării în scris a Beneficiarului/Utilizatorului, urmată de aplicarea unei amenzi contravenționale sau, după caz, rezilierea contractului.

Art. 8 Contractul de utilizare al unui loc de parcare nu este transmisibil. Este interzisă schimbarea locurilor de parcare între titularii contractelor de utilizare.

## **VI. Încetarea Contractului**

Art. 9. Contractul încetează la împlinirea termenului pentru care a fost încheiat, dacă nu există o solicitare de prelungire din partea utilizatorului în termenul stipulat la art. 3.

Art. 10. Prezentul contract se poate rezilia prin acordul părților în condițiile prevăzute la art. 6 litera l).

Art. 11. Rezilierea contractului pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către utilizator operează de drept, în termen de 15 zile de la primirea notificării trimise de Direcția Patrimoniu -Compartimentul Administrare Parcări.

Art. 12. Rezilierea unilaterală a contractului din inițiativa municipiului Piatra Neamț poate fi făcută în cazuri justificate de interes public, pentru motive de utilitate publică, în cazul desființării locului de parcare ca urmare a implementării unor proiecte de mobilitate urbană, în cazul unor revendicări ale foștilor proprietari, în cazul în care BENEFECIARUL nu respectă clauzele menționate la art. 6 sau în cazul în care autovehiculul are ITP-ul expirat și/sau asigurarea auto expirată, precum și în situația în care nu îndeplinește condițiile cumulative de atribuire a locului de parcare pe perioada valabilității contractului.

Art. 13. În eventualitatea modificării situației juridice a terenului ca urmare a hotărârii Consiliului Local al municipiului Piatra Neamț (proprietarul de drept al terenului) ori a altor acte normative, prezentul contract este reziliat de drept și va fi restituită către BENEFICIAR contravaloarea tarifului de utilizare achitat aferentă perioadei contractuale rămase.

Art. 14. În situația în care pe suprafața de teren care face obiectul contractului sau pe suprafețele de teren învecinate cu acesta se vor realiza lucrări aprobate, autorizate și/sau avizate de către Primăria Municipiului Piatra Neamț, a căror durată sau specific împiedică realizarea în totalitate a obiectului contractului, contractul va înceta de plin drept la data înștiințării BENEFICIARULUI de către Administratorul domeniului public despre existența acestor lucrări și va fi restituită către BENEFICIAR contravaloarea tarifului de utilizare achitat aferentă perioadei contractuale rămase.

## **VII. Forța majoră**

Art. 15. Orice împrejurare independentă de voința părților, intervenită după data semnării contractului și care împiedică executarea acestuia, este considerat ca forță majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă. Sunt considerate ca forță majoră, în sensul acestei clauze, împrejurări ca: război, revoluție, cutremur, mari inundații.

## **VII. Litigii**

Art. 16. Părțile convin ca litigiile ce apar din interpretarea și executarea prezentului contract, care nu pot fi soluționate pe cale amiabilă, să fie supuse instanțelor judecătorești competente de la domiciliul/sediul pârâtului.

## **IX. Legea aplicabilă**

Art. 17. Prezentul contract este supus Legii române.

## **X. Alte clauze**

Art. 18. Părțile au luat la cunoștință și acceptă în mod expres prevederile prezentului contract.

Art. 19. Prin semnarea prezentului contract, Beneficiarul este de acord ca datele personale să-i fie prelucrate în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene.

Art. 20. Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, având forță juridică egală, astăzi, \_\_\_\_\_ 2022.

**ADMINISTRATOR,**  
Municipiul Piatra Neamț

**UTILIZATOR/BENEFICIAR,**

Anexa nr. 4

**DISPOZIȚIE DE RIDICARE**

Nr. .... / .....

Subsemnatul ....., în calitate de ....., grad profesional ....., din cadrul ....., am constatat astăzi, ziua ..... luna ..... anul ....., ora ..... în municipiul Piatra Neamț pe str. ...., nr. ...., în zona ..... ca autovehiculul cu numărul de înmatriculare ....., marca .....:

☐ staționa neregulamentar, conform O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, H.G. nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului României nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice;

☐ staționa pe domeniul public în alte locuri decât drumul public (parc, aleie pietonată, zonă de agrement, etc); conform O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale și H.C.L. nr. 228/31.08.2021 privind aprobarea Regulamentului privind normele de gospodărire, întreținere, curățenie și estetică în municipiul Piatra Neamț;

☐ staționa fără drept pe locurile de parcare amenajate pe domeniul public/privat al municipiului (parcare cu plată/parcare de reședință), conform H.C.L. nr. .... /2022 privind serviciul public de administrare, întreținere și exploatare a parcarilor de reședință și H.C.L. nr. .... /..... pentru aprobarea gestiunii serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a parcarilor publice cu plată precum și a celui de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor care sunt stationate sau parcate neregulamentar de pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra Neamț;

☐ era parcat pe locurile de parcare adaptate, rezervate și semnalizate prin semn internațional pentru persoane cu handicap, conform Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;

☐ este vehiculul fără stăpân sau abandonat pe terenuri aparținând domeniului public/privat al statului sau al unității administrativ-teritoriale a municipiului Piatra Neamț, potrivit dispozițiilor, conform Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale și H.G. nr. 156/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, în temeiul prevederilor art. 2031 (1) din H.G. nr. 1391/2006 / art. 7 lit. h) din Legea nr. 155/2010 și a H.C.L. nr. .... /....., dispun măsura tehnico-administrativă de:

**RIDICARE**

a vehiculului cu datele de identificare anterior menționate, transportarea și depozitarea acestuia în locul special desemnat, situat pe str. ...., nr. .... din mun. Piatra Neamț, întrucât proprietarul/utilizatorul acestui vehicul a încălcat prevederile art. .... din ....., respectiv: .....

.....  
..... drept pentru care se va întocmi și proces-verbal de  
sanționare contravențională.

Mențiuni                      privind                      avarii                      vizibile                      pe                      vehicul:

.....  
.....  
Vehiculul a fost fotografiat și înregistrat video. Prezenta dispoziție de ridicare a fost  
întocmită în 3 (trei) exemplare.

Agent constator,  
Funcție/Nume/Prenume

Operator ridicare,  
Funcție/Nume/Prenume

Martor asistent,  
Nume/Prenume

.....  
.....  
Autospeciala cu nr.