

## **POLIȚIA LOCALĂ PIATRA NEAMȚ**

organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă determinată a funcției publice de execuție temporar vacante de **Consilier, clasa I, grad profesional superior** din cadrul Compartimentului Contabilitate, Achiziții publice și Logistică,  
Biroul Administrație și Contabilitate.

### **Condițiile de participare la concurs**

#### Condiții generale:

Candidatii trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată.

#### Condiții specifice:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științe economice;
- Cunoștințe de operare PC (nivel mediu);
- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de min. 7 ani;

Probele stabilite pentru concurs se vor desfășura la sediul Poliției Locale Piatra Neamț după cum urmează:

- Proba cunoștințe de operare PC: **18.03.2019**, ora 10:00;
- Proba scrisă : **19.03.2019**, ora 10:00;
- Interviu : în termen de **5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.**

Dosarele de înscriere se depun la sediul instituției, până la data de **12.03.2019 (inclusiv)**, ora 16:30.

Bibliografia, atribuțiile postului, tematica și procedura privind desfășurarea probei suplimentare de operare PC se afișează la sediul și pe site-ul instituției **[www.politialocalaneamt.ro](http://www.politialocalaneamt.ro)**, secțiunea "Cariera".

**Date contact:** 0233 231 300 - birou R.U.

**Bibliografia stabilită pentru concursul de recrutare pentru ocuparea pe perioadă determinată a funcției publice de execuție temporar vacante de Consilier, clasa I, grad profesional superior din cadrul Compartimentului Contabilitate, Achiziții publice și Asigurare Logistică,**

**Birou Administratie si Contabilitate**

1. **Constituția României** (republicată);
2. **Legea nr. 188/1999**, privind Statutul funcționarilor publici (republicată) (actualizată);
3. **Legea nr. 7/2004**, privind Codul de conduită al funcționarilor publici (republicată);
4. **Legea nr. 155/2010**, Legea Poliției Locale (republicată) (actualizată) – capitolul VIII;
5. **H.G. nr.1332/2010**, privind Regulamentul - cadru de organizare și funcționare a Poliției Locale - capitolul VIII;
6. **Legea nr. 82/1991** a contabilității (republicată) (actualizată);
7. **Legea cadru nr. 153/2017**, privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice;
8. **Ordinul nr. 517 / 2016** pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare – Forexebug;
9. **Ordinul nr. 1.917 / 2005** pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia;
10. **Ordinul nr. 1.792 / 2002** pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
11. **Ordonanța nr. 119 / 1999** privind controlul intern și controlul financiar preventiv.

## CONTINUTUL DOSARULUI DE PARTICIPARE LA CONCURSUL DE RECRUTARE PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI PUBLICE DE EXECUȚIE TEMPORAR VACANTE

1. Formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare;
2. Curriculum vitae, modelul comun european;
3. Copii ale diplomelor de studii, certificate și alte documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
4. Copii ale actului de identitate, certificatului de naștere și certificatului de căsătorie (după caz);
5. Cazierul judiciar;
6. Copia adeverinței medicale care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului (Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății);
7. Aviz psihologic cu mențiunile: apt psihologic pentru funcția publică de consilier;
8. Copia carnetului de muncă (cu înscrisurile efectuate până la data de 01.01.2011) și după caz, o adeverință eliberată de angajator pentru perioada lucrată care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice, însoțită de extras R.V.S. ( raport per salariat) semnat și stampilat de angajator (în original) și copia contractului individual de muncă sau copia actului administrativ de numire în funcție (pentru perioada ulterioară datei de 01.01.2011);
9. Recomandare de la ultimul loc de muncă sau copia fișei de evaluare a performanțelor profesionale individuale anuale;
10. Declarație pe propria răspundere care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia;
11. Declarație pe propria răspundere care să ateste că nu a fost destituit/a dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
12. Declarație pe propria răspundere în conformitate cu art. 54 lit. h) din Legea nr. 188 / 1999 care să ateste condamnarea / lipsa condamnării pentru săvârșirea unei infracțiuni;
13. Copii după alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

### NOTA

- Adeverinta prevazuta la **pct.8** trebuie sa cuprinda elemente similare celor prevazute in anexa nr. 2D din HG nr. 611/2008 modificata prin HG nr. 761/2017 si din care sa rezulte cel putin urmatoarele informatii: functia/functiile ocupata/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfasurarii activitatii, vechimea in munca acumulata, precum si vechimea in specialitatea studiilor.
- **Copiile de pe actele depuse la dosar se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.**
- **Documentele se prezintă într-un DOSAR DE PLASTIC CU ȘINĂ (fără folii) la Biroul R.U.**
- Formularele și declarațiile se pot completa la sediul instituției sau se pot descarca de pe pagina de internet a instituției [www.politialocalaneamt.ro](http://www.politialocalaneamt.ro).